

**LIKABEHANDLINGSPLAN  
BERZELIUS/GRUND  
2017/2018**



## VISION

Alla elever på Berzeliussskolan ska bemötas och behandlas med respekt. Man ska känna trygghet, trivsel och arbetsglädje på Berzeliussskolan. Ingen form av kränkande behandling eller

diskriminering ska förekomma. Alla ska veta vem man kan vända sig till om man själv eller någon annan behöver hjälp. Alla på skolan är skyldiga att se till att likabehandlingsplanen följs.

## KVALITETSSÄKRING:

För att säkra att arbetet mot kränkande behandling, mobbing och diskriminering sker på ett kvalitativt sätt har skolan följande rutiner:

- Personal, elever och föräldrar ska årligen informeras om likabehandlingsplanen och skolans värdegrundsarbete. Lämpliga forum för detta är arbetsplatsträffar, mentortid och föräldramöten.
- Likabehandlingsplanen ska finnas tillgänglig på skolans hemsida.
- Checklistan för trygghetsvandringen revideras och en vandring genomförs.
- AMT tar del av och analyserar kommunens attitydsundersökning.
- Likabehandlingsplanen är en del av skolans kvalitetsredovisning.
- Dokumentation av kränkning ska följa den mall som skolan arbetat fram. Enkätundersökningar bland eleverna genomförs varje år och utifrån resultaten av dessa upprättas nya mål.
- Eventuella kränkningar eller diskriminering av personal rapporteras till skolans arbetsmiljögrupp.



## MÅL FÖR LÄSÅRET 2017/2018

- Delaktigheten i att utforma likabehandlingsplanen ökar genom att elevskyddsombuden involveras i början på läsåret.
- Kamratstödarna involveras i arbetet med Likabehandlingsplanen i samband med kamratstödjarutbildningen.
- Gemensamma ordningsregler uppmärksammas och tillämpas.
- Antimobbningsteamet presenterar sig för samtliga elever i början på läsåret.
- Värdegrundsarbete i halvklass genomförs år 7.
- Trygghetsdagen anordnas av kamratstödare under höstterminen.
- Elevskyddsombuden genomför och analyserar en arbetsmiljöenkät under läsåret.
- Arbetet med att förenkla ankomsten för nyanlända utformas.
- Att fortsätta utbilda våra elever kring internetanvändning, lagar på internet och näthat m.m.



## Vardagsrummet

Vardagsrummet är en grupp som består av skolvårdar och riktad SvA-personal. Syftet med gruppen är att skapa möjligheter för nyanlända elever att få en meningsfull social tillvaro. Vardagsrummet syftar till att integrera nyanlända i skolans sociala vardag genom att skapa mötesplatser och informera om fritidsaktiviteter och möjligheter som finns i övriga samhället.

Några av sakerna som Vardagsrummet vill göra:

- Samtala med nyanlända där vi kartlägger deras fritid.
- Hitta evenemang som passar och informera om dessa.
- Ha caféverksamhet där elever kan mötas.
- Prova på olika aktiviteter och hjälpa eleverna att hitta meningsfulla fritidsaktiviteter.
- Kartlägga vilka olika språk som talas på skolan i syfte att försöka skapa kontakter.

## VAD LAGEN KRÄVER

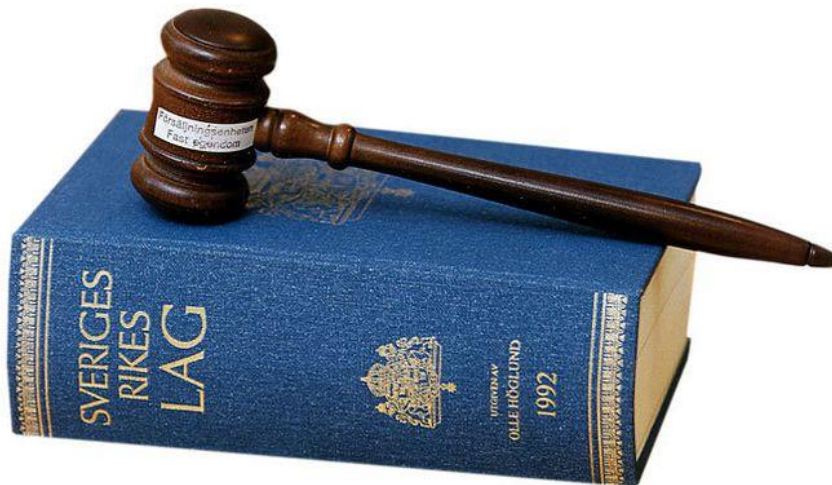
### Diskrimineringslagen

I [Diskrimineringslagen \(2008:567\)](#) avses med begreppet *Diskriminering*, såväl *direkt diskriminering*, *indirekt diskriminering* (missgynnande av till synes neutrala bestämmelser som i realiteten missgynnar), *trakasserier*, *sexuella trakasserier* som *instruktioner att diskriminera*. All diskriminering är förbjuden med avseende på

- **Kön** – att någon är man eller kvinna, eller att någon avser att ändra eller har ändrat sin könstillhörighet. *Alla oavsett kön ska ges samma möjligheter att utveckla sina förutsättningar, behov och intressen inom ramarna för skolans verksamhet.*
- **Könsöverskridande identitet eller uttryck** – att någon som inte identifierar sig som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön.
- **Etnisk tillhörighet** – nationalitet eller etniskt ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande. *Alla elever, oavsett etnisk tillhörighet, bemöts med respekt för individens frihet och integritet.*
- **Religion eller annan trosuppfattning** – att bekänna sig till religiös riktning eller att inte bekänna sig till religiös riktning. *Alla har rätt att utöva sin tro och ska bemötas med tolerans och respekt.*
- **Ålder** – uppnådd levnadslängd. *Alla skall bemötas med respekt oavsett ålder.*
- **Sexuell läggning** – homosexuell, bisexuell eller hetrosexuell läggning. *Oberoende av sexuell läggning ska alla elever mötas med respekt, omtanke och hänsyn.*
- **Funktionshinder** – varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar. *Detta får inte vara oöverkomliga hinder för individen i det vardagliga arbetet i skolan.*

Nedvärderande ord eller handlingar som har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion och annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning samt rasistisk propaganda och yttringar är **inte** tillåtna.

- *Det är den som känner sig utsatt som avgör om det är en kränkande behandling och det är allas ansvar att ta detta på allvar. Alla som arbetar på skolan ska ingripa om man ser någon kränka någon annan i ord eller handling.*



## Skollagen

**Om eleven enligt skollagen** känner sig kränkt eller utsatt för kränkande behandling har skolan bevisbördan för att utredning skett och åtgärder vidtagits.

[Skollagen](#)

Precisering av Skollagens bestämmelser återfinns i grundskolans författningssamling och läroplan.

Personal på skolan som får kännedom om att elev anser sig har blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är enligt Skollagen skyldig att anmäla detta till rektorn.

## Andra lagar

- [Barnkonventionen](#)
- [Socialtjänstlagen](#)
- [Arbetsmiljölagen](#)
- [Brottsbalken](#)



## BEGREPP

**Diskriminering** är ett övergripande begrepp för negativ och kränkande behandling av individer eller grupper av individer utifrån olika grunder. Diskriminering används också som begrepp i fall där institutioner genom t.ex. strukturer och arbetssätt upplevs som kränkande. De sju diskrimineringsgrunderna är kön, könsöverskridande identitet, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, ålder, sexuell läggning eller funktionshinder.

**Trakasserier:** Ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionshinder och kön eller som är av sexuell natur. Trakasserier är alltså diskriminering och kan utföras av vuxna gentemot elever eller mellan elever.

**Annan kränkande behandling:** Ett uppträdande som, utan att vara trakasserier, kränker ett barns eller elevs värdighet.

**Mobbning:** En upprepad negativ handling när någon eller några medvetet och med avsikt tillfogar eller försöker tillfogga en annan skada eller obehag.

**Rasism:** En föreställning om den egna folkgruppens överlägsenhet utifrån uppfattningen om att det finns biologiska skillnader mellan folkgrupper och att vissa folkgrupper är mindre värda och därmed legitima att förtrycka, utnyttja eller kontrollera.

**Främlingsfientlighet:** Rädsla för; stark motvilja mot grupper som definieras genom fysiska, kulturella/etniska eller beteendemässiga karakteristika.

**Sexuell läggning:** En uppfattning eller medveten värdering hos en individ, en grupp eller ett samhälle och som ger uttryck för en starkt negativ syn på homo- och bisexualitet och homo- eller bisexuella personer.

**Sexism:** Beträktelse- eller handlingssätt som innebär diskriminering på grund av kön. Med kön avses enligt svensk lag det kön som registrerats för en person vid födelsen eller det kön som senare fastställts för henne eller honom

# **ANSVARSFÖRDELNING**

## **Rektor**

har det yttersta ansvaret för att en likabehandlingsplan upprättas, årligen revideras och efterlevs. Rektorn ansvarar också för att handlingsplanen förankras i skolans arbete och att alla berörda känner delaktighet. Särskilt framhålls att eleverna ska finnas med i förankringsarbetet. Rektorn har vidare ansvar för att kontinuerligt vidareutbilda och informera personalen i arbetet mot kränkande behandling.

## **Lärare**

har ansvar för att informera och diskutera med eleverna om det svenska samhällets värdegrund. Lärarna ska tillsammans med övrig skolpersonal uppmärksamma, förebygga och motverka alla former av kränkande behandling. Tillsammans med eleverna ska lärarna utveckla samlevnadsregler för arbete och samvaro i skolan. Skolan ska samverka med hemmet gällande skolans normer och regler.

## **Elever**

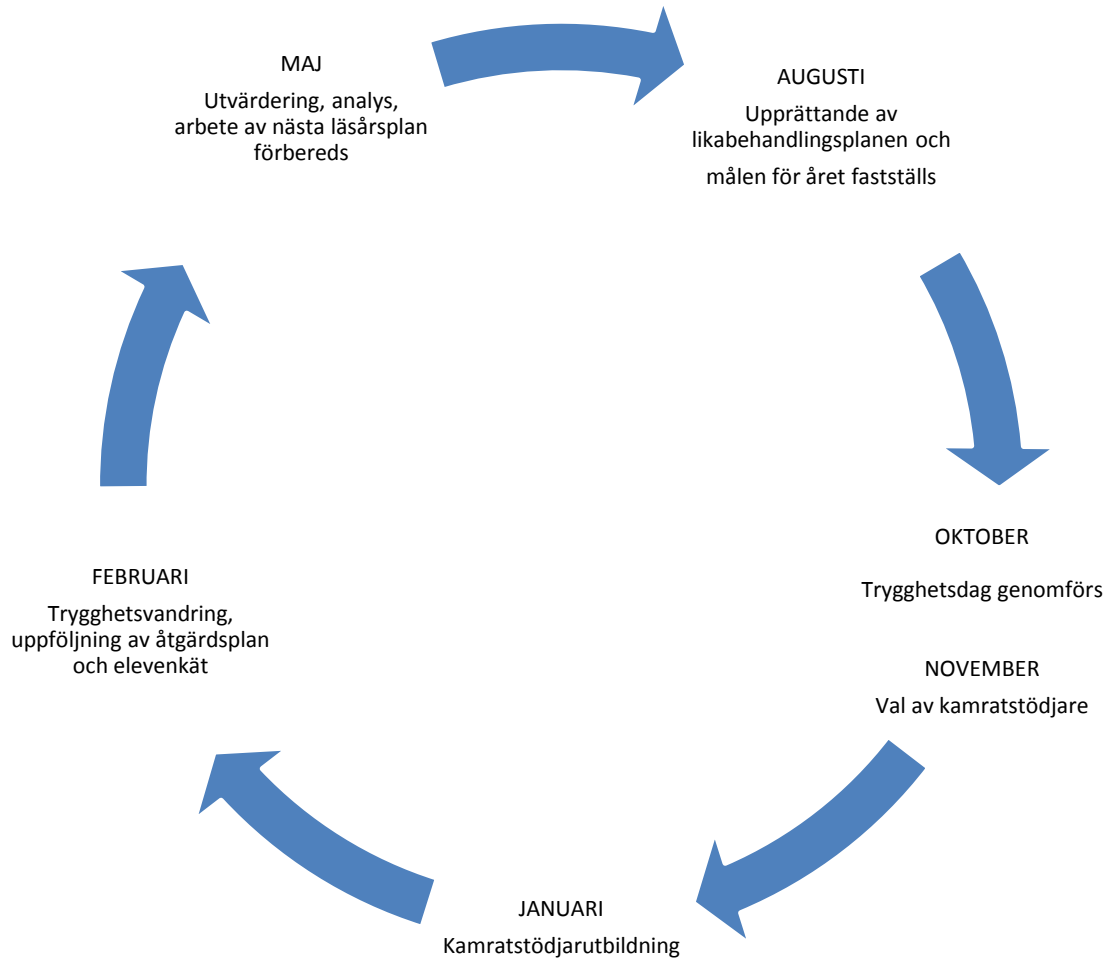
har ansvar för en god arbetsmiljö och goda relationer. Eleverna är skyldiga att känna till skolans värdegrund och följa denna. Elever som ser kränkande behandling eller mobbning är skyldiga att berätta om detta för någon vuxen på skolan.

## **Föräldrar**

har ett stort ansvar för sina barn. Ett gott samarbete med skolan bör innefatta föräldrasamtal kring hur arbetet fungerar i klassen, om någon är utsatt eller ensam. Om man som förälder får vetskap om att mobbning förekommer är det angeläget att skolan kontaktas.



# ÅRSCYKEL



## FÖREBYGGA OCH FÖRHINDRA

Det är viktigt att skolans personal har kunskap om diskrimineringsgrunderna.

Inför årskurs sju förs en dialog med avlämnande skolor som syftar till att bryta upp gamla mobbningsstrukturer och skapa nya goda relationer. Första veckorna jobbar man med att lära känna varandra och med värdegrunden.

Kamratstödjure – två elever från varje klass - utses varje år i år 7. Mentor och arbetslag ansvarar för detta. Kamratstödjarna utbildas för att upptäcka trakasserier och annan kränkande behandling. Man får i årskurs sju en grundutbildning som genomförs av antimobbningsteamet.

Kamratstödjarna är en av antimobbningsgruppens kanaler för att få ett inifrån perspektiv på det psykosociala klimatet i klassen och på skolan. Kamratstödjarnas viktigaste funktion är att vara en bra kamrat och informera personal när någon/några blir utsatta eller står utanför gemenskapen. Gruppen träffas några gånger varje termin under handledning för att delge sin lägesbild och på det sättet bidra/vara aktiv i skolans

inkluderande vision och det kontinuerliga värdegrundsarbetet.

Antimobbningsteamet utser elevskyddsombud.

Alla elever i år 7 har värdegrundsarbete i halvklass på schemat någon gång under läsåret.

Gemensamma ordningsregler arbetas fram årligen tillsammans med eleverna.

Skolledningen ansvarar för att det finns vuxna med på rasterna.

All personal har ansvar för att stanna upp och ingripa när elever bråkar eller använder kränkande ord, kommentarer eller liknande. All personal ansvarar för att anmäla till rektor om en elev anser sig vara kränkt.

Eleverna ska vara med och påverka innehållet i likabehandlingsplanen. Bra forum för detta är elevskyddsombud och kamratstödjure.

Trygghetsvandringar med kamratstödjarna och elevskyddsombuden genomförs årligen med representanter från antimobbningsteamet.



## UPPTÄCKA

**Likabehandlingsarbetet organiseras så att personalen så tidigt som möjligt kan upptäcka trakasserier eller kränkande behandling:**

- Genom kontinuerlig kartläggning skapar vi kunskaper om det aktuella läget på skolan. Bra forum för detta är respektive lagmöte, där vi under punkten "elevärenden" tar upp aktuella observationer. Ett annat bra forum för denna kartläggning är Elevhälsoteamet där rektor får en samlad bild av situationen.

**Ledning och personal ska vara särskilt uppmärksamma på om elever upplever sig kränkta av någon personal från skolan.**

- Eleverna måste ha väl kända kanaler för förtroendefulla samtal med vuxna på skolan. Det är därför viktigt att det tidigt utvecklas rutiner kring goda samtal mellan elev och mentor, liksom att skolans kurator tidigt blir känd för de nya eleverna.

**Personal måste ha god uppsikt över utrymmen och platser där elever befinner sig på icke-lektionstid**

- Skolledningen ansvarar för att det finns vuxna med på rasterna.

**Eleverna och deras föräldrar måste vara välinformerade om hur och till vem man rapporterar när man får kännedom om diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling.**

- Vårdnadshavare informeras om att Likabehandlingsplanen finns att läsa på skolans hemsida. Vårdnadshavare bekräftar skriftligen att de tagit del av planen. När det gäller information till eleverna ska speciellt fokus ägnas kamratstödarna och deras roll i detta sammanhang.



## UTREDA



Skolan har en ovillkorlig skyldighet att utreda så snart elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling. Det saknar i sammanhanget betydelse om det finns bevis för att detta har inträffat eller om det har ägt rum som en medveten eller omedveten handling.

En utredning kan i sin enklaste form bestå av några få frågor. I mer omfattande situationer blir utredningsskyldigheten mer långtgående och kan involvera flera barn och vårdnadshavare. Det är viktigt att uppmärksamma om kränkningen är en enstaka händelse eller mer systematisk och återkommande (mobbing). Utredningen ska allsidigt belysa vad som inträffat. Orsakerna bör analyseras. Utredningen ska involvera såväl den som kan ha utövat kränkningen som den som blivit utsatt för den.

Enklare utredningar genomförs i regel av den personal som kommit i kontakt med den händelse som ska utredas och ska rapporteras till antimobbingsteamet och mentor. Mer omfattande utredningar genomförs av antimobbingsteamet i samråd med mentor och/eller rektor. Om personal misstänks ha utsatt elev för kränkning eller trakasserier, ska rektor utföra utredningen.

Anmälningsskyldighet föreligger för all personal som misstänker att en elev far illa. I de fall där kränkningen utgör ett brott kan polisanmälan göras. Detta avgörs av rektor.

Vid händelser som innebär fara för liv eller hälsa eller händelser som orsakats av våld eller hot om våld, ska Arbetsmiljöverket underrättas.

## ÅTGÄRDA

### Arbetsgång vid kränkning av elev/mellan elever:

1. Berörd personal har samtal med den som kränker så snart som möjligt. Mentor och antimobbningssteam ska informeras.
2. Mentor kontaktar hemmet och samtalar med föräldrarna till alla inblandade elever.
3. Ärendet tas upp på följande arbetslagsmöte.
4. Uppföljande samtal sker inom två veckor av mentor.
5. Ärendet dokumenteras av antimobbningssteamet.

### Vid grova kränkningar eller mobbning

1. Antimobbningsgruppen kontaktas och konsulterar vid behov Skolkuratoren.
2. Antimobbningssteamet samlar information och dokumenterar.
3. En representant från antimobbningssteamet genomför tillsammans med ytterligare en person ett enskilt samtal med eleven.
4. Vårdnadshavaren till den utsatta eleven informeras om att ett samtal har ägt rum.
5. En representant från antimobbningssteamet genomför tillsammans med ytterligare en person samtal med den/de som utfört kränkningarna.
6. Samtliga vårdnadshavare informeras.
7. Senast två veckor efter det att vårdnadshavaren informerats görs en uppföljning. Samtal hålls först med den utsatte och sedan med den/dem som utfört kränkningarna.
8. Ärendet dokumenteras kontinuerligt. Rektor informeras kontinuerligt.

Om mobbingen eller kränkningarna ej upphört:

9. Antimobbningssteamet samt rektor och EHT-personal genomför möten med dem som utför kränkningarna eller mobbning och deras vårdnadshavare.
10. En plan med beslut om insatser upprättas.
11. Uppföljningssamtal hålls inom två veckor från föregående möte.

### Arbetsgång vid vuxens kränkning av elev

- Så snart rektor fått kännedom om att en vuxen kränkt en elev eller att kränkning kan ha inträffat skall denne utreda uppgifterna.
- Rektor vidtar nödvändiga åtgärder.
- Vårdnadshavaren underrättas.
- Bedöms kränkningen som allvarlig, dvs att kränkningen är att betrakta som en brottslig handling, skall rektor göra polisanmälan.
- Eleven erbjuds medicinsk/psykologisk hjälp och eventuellt upprättas ett åtgärdsprogram
- Rektor anmäler ärendet senast 1 vecka efter händelsen till 1:e skolsekreterare och bifogar sin utredning till anmälan. 1:e skolsekreterare bedömer om rutinen följts och återkopplar till rektor.
- Barn och ungdomsnämnden informeras varje kvartal.

## BEKRÄFTELSE

*Likabehandlingsplanen finns att läsa på Berzeliuskolans hemsida*

*Vi föräldrar har tillsammans med vårt barn - som är elev på Berzeliuskolan – gått igenom och diskuterat skolans Likabehandlingsplan. I familjen är vi överens om att vi vill bidra till att Berzeliuskolan blir en så trygg och trivsamt skola som möjligt.*

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Namnteckning

\_\_\_\_\_  
Namnteckning

\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande

\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande

*Efter att ha gått igenom och diskuterat Berzeliuskolans likabehandlingsplan med mina föräldrar, bekräftar jag att jag som elev på skolan*

- visar respekt för andra elever och all personal på skolan
- uppträder lika trevligt som jag önskar att andra uppträder mot mig
- aldrig kränker eller mobbar någon annan på vår skola
- inte använder våld eller hot om våld
- använder ett vårdat språk

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Elevens namnteckning*

---

*Namnförtydligande*

Lämnas påskrivna till mentor:

