



Google-konton för förtroendevalda

- 1. Starta om din iPad
- 2. Öppna appen Passwordkiosk för att byta lösenord (obligatoriskt!)



3. Det finns tre olika alternativ för att byta lösenord:



3 a) Logga in med befintligt lösenord

- 1. Tryck på "Logga in"
- 2. Logga in med dina uppgifter som du loggar in med till datorn på din arbetsplats
- 3. Välj sedan nytt lösenord och tryck på "Verkställ"

i tors 5 nov.				ul 🗢 👁 8	8 % 🔳
🔿 🕮 📒		itsupport.linkoping.se	c	ê +	
Skype	för företag-webbapp	0	Passwordkiosk		
	Dar idéer blir verki	ng _{Ighet}			
Logga in för Passa även på at	r att ändra ditt le tt registrera ditt mobilm	ÖSENOrd ummer för att underlätta lösenordsbyten	i framtiden.		
Användarnamn					
Ange användar	namn				
Lösenord					
Ange lösenord					
Logga in Til	Ibaka				
Instruktion på Gu	ide & Tips				

3 b) Lösenord via SMS

1. Har du registrerat ett telefonnummer i Passwordkiosk kan du återställa ditt lösenord via sms, ange då användarnamn och tryck på "Skicka engångskod"

Återställ lösenord via SMS

Detta kräver att du har ett registrerat mobilnummer i passwordkiosk.		
Användarnamn		
Ange användarnamn		
Skicka engångskod	Tillbaka	

Instruktion på Guide & Tips

2. Nu får du ett prioriterat SMS till det mobilnummer som du tidigare har registrerat i Passwordkiosk

Meddelande	
Engångskod för validering:	
Från: Passwordkio	
AVBRYT SPARA	

3. Ange koden från telefonen i rutan och tryck på "Validera"

Validera med engångskod

Ange engångskoden du fick via sms.

Engångskod		
Validera	Avbryt	
Instruktion på Guide & Tip		

4. Ange nytt lösenord och upprepa det sedan i rutan nedanför. Tryck sedan på "Byt lösenord".

Välj nytt lösenord



Instruktion på Guide & Tips

3 c) Lösenord med hjälp av kollegor (politiker)

1. Den som ska byta lösenord fyller i sitt användarnamn och sitt personnummer

Du som behöver nytt lösenord

1	Användarnamn
	Ange användarnamn

Personnummer

ÅÅÅÅMMDDNNNN

2. Be sedan en kollega (politiker) att fylla i sitt användarnamn samt lösenord och tryck på "Bekräfta"

Användama	mn	
Ange anvä	indamamn	
Lösenord		
Ange löser	nord	
Min kollega son disciplināre ātgi	n ng känner vär eller har legtimenat sig, ber mig om hjälp att byta att lösenord. Gör jag detta av andra sk ärder trån min arbetsgivare.	al kan det lede fi
0-1-10-	T10. 1	

3. Fyll i ditt användarnamn och personnummer på nytt.

Du som behöver nytt lösenord

Användarnamn	
Ange användarnamn	
Personnummer	

4. Be ytterligare en kollega (politiker) att fylla i sitt användarnamn samt lösenord och tryck på "Bekräfta".

Du som hjälper en kollega återställa lösenord

Användarna	imn	
Ange anva	ändamamn	
Lösenord		
Ange löse	nord	
Min kollega so disciplinăre âtg	m jag känner vå järder från min	8) eller har legtimerat sig, ber mig om hjølp att byta sitt lösenor arbetsgivare.
Bekräfta	Tillbaka	

4. Nu har du skapat ett lösenord som gäller för både ditt Google-konto samt till ditt LINKOM-konto

5. Öppna appen *Meet* på din iPad, detta går att göra från och med den 16 november



6. Logga in med din mejladress, till exempel: <u>julia.larsson@linkoping.se</u>, och tryck på nästa

13:16 tors 5 nov.		📶 🗢 🕑 86 % 🔳
Avbryt < >	â accounts.google.com	Ć Ć
	Google	
	Logga in Använd Google-kontot. Du loggas även in på tjänster från	
	Google i appar och Safari.	
	E-post eller telefonnummer julia.larsson@linkoping.se	
	Har du glömt din e-postadress?	
	Skapa konto Nästa	

7. Ange det lösenord du precis angav som nytt lösenord i Passwordkiosk



8. Nu är du inloggad i Meet!

