



Tillämpningsanvisningar för fordon

Dokumenttyp: Tillämpningsanvisning

Antaget av: Kommundirektören

Status: Fastställd

Giltighetstid: Tillsvidare



Diarienummer: KS 2018-898
Dokumentansvarig:
Hållbarhetschef
Adresserat till: Alla förvaltningar
Tidpunkt för aktualitetsprövning:
Tidpunkt för senaste revidering:
Relaterade styrdokument: Rese-
och fordonspolicy, KS 2018-194
Sökord: rese- och fordonspolicy,
fordon

Innehåll

1	Tillämpningsanvisningar för fordon som används av Linköpings kommun	4
2	Syfte och omfattning	4
3	Fordonskrav	4
	3.1 Klimat- och miljöpåverkan	4
	3.2 Säkerhet	5
	3.3 Drivmedel	5
	3.4 Övriga fordonskrav	5
4	Beställning av fordon	5
5	Upphandling av fordon, transporttjänster och verksamhetsupphandling	6
6	Avvikelse från policy- och tillämpningsanvisningar	6

1 Tillämpningsanvisningar för fordon som används av Linköpings kommun

Denna tillämpningsanvisning har utarbetats och fastställts med utgångspunkt från gällande kommungemensam Rese- och fordonspolicy. Samtliga medarbetare och verksamheter omfattas av tillämpningsanvisningen.

2 Syfte och omfattning

Tillämpningsanvisningen omfattar upphandling av fordon och transporttjänster och syftar till att säkerställa att de fordon¹ som används av Linköpings kommun, uppfyller ställda krav vad gäller miljö, trafiksäkerhet och resurseffektivitet.

Detta uppnås genom att:

- Fordon som köps, leasas eller hyrs drivs med biogas, el eller är ett laddhybridfordon (plug-in-fordon).
- Fordon som kan köras på flera drivmedel t.ex. biogas/bensin och etanol/bensin ska tankas och köras på det fossilmfria drivmedlet.
- Samma krav ställs på fordon som används i upphandlade transporttjänster och i verksamhetsupphandlingar.

3 Fordonskrav

3.1 Klimat- och miljöpåverkan

Linköpings kommun ska använda fordon med så låg klimat- och miljöpåverkan som möjligt. I första hand ska fordon väljas som drivs med biogas, enbart el eller vara laddhybridfordon (plug-in-fordon).

Där biogas eller el inte kan användas, ska fordon och bränsle med så låg miljöpåverkan som möjligt prövas utifrån rangordnad lista²

1. Gasbil/biogas, Elbil/el eller Laddhybridbil (Plug-in)
2. Etanolbil, E85

¹ Med fordon avses personbilar och lätta lastbilar som används i tjänsten

² Rankinglista utifrån tio års klimatpåverkan från fordon och bränslen. VW Golf med olika drivlinor och drivmedel, Källa: Bilars klimatpåverkan ut ett well-to-wheel perspektiv.

3. Dieselbil/Bensinbil

3.2 Säkerhet

- Fordonen ska uppfylla kraven för fem stjärnor enligt Euro NCAP, European New Car Assessment Programme (<http://www.euroncap.com/sv>).
- Bilpoolens och verksamhetens fordon ska vara försedda med alkolås.

3.3 Drivmedel

- Fordon som kan köras på flera drivmedel t.ex. biogas/bensin och etanol/bensin ska tankas och köras på det fossolfria drivmedlet.
- Drivmedlet ska innehålla högsta möjliga inblandning av förnybart som uppfyller hållbarhetskriterierna³.

3.4 Övriga fordonskrav

- Fordonen ska enligt uppgifter i bilregistret inte vara äldre än fem år.
- Fordonen ska ha dubbfria vinterdäck.
- Däcken ska minst uppfylla:
 - Däckklass C1 sommar, energieffektiviseringsklass C, våtgrepp B
 - Däckklass C1 vinter, energieffektiviseringsklass C
 - Däckklass C2 sommar, energieffektiviseringsklass C, våtgrepp B
 - Däckklass C2 vinter, energieffektivisering C

4 Beställning av fordon

Beställning av fordon sker via Upphandlingscenter (UC) som är Linköpings kommuns samordnande funktion. UC ska stödja verksamheterna på sådant sätt att Linköpings kommuns fordonskrav efterföljs.

Aktuell beställningsrutin finns publicerad på LinWeb (under framtagande)

³ Lag (2010:598) om hållbarhetskriterier för biodrivmedel och flytande biobränslen

5 Upphandling av fordon, transporttjänster och verksamhetsupphandling

Rese- och fordonspolicy utgör ett styrdokument vid upphandling och inköp av fordon, transporttjänster och verksamhetsupphandling⁴.

De krav som ställs på kommunens egenanvända fordon ska även ställas på de fordon som används i upphandlade transporttjänster och i verksamhetsupphandlingar.

6 Avvikelse från policy- och tillämpningsanvisningar

Om särskilda skäl föreligger kan avvikelse från policy och tillämpningsanvisningar ske. Skäl till detta ska motiveras och godkännas av förvaltningschef.

Det gäller vid:

- Beställning av fordon
- Upphandling av transporttjänster och verksamhetsupphandling

⁴ Gäller för personbilar och lätta lastbilar