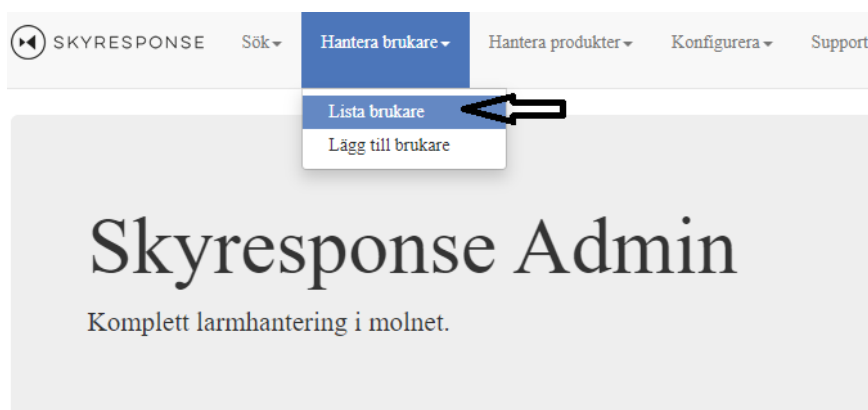


Manual: Ändring och uppehåll av digitala tillsynstider som utförs med stöd av trygghetskamera under Corona-pandemin, Säbo

Manualen riktar sig till personer som har administrationsbehörighet för justeringar/ändringar och uppehåll av digitala tillsynstider som utförs med stöd av trygghetskamera under Corona-pandemin i Doros IT-stöd Skyresponse Admin.

1. Logga in i "Skyresponse Admin" via länken <https://admin.skyresponse.com/admin/#login>
2. Tryck "Hantera brukare" → "Lista brukare"



3. Leta upp den "Brukare/Lägenhet", där tillsynstiden/tillsynstiderna ska ändras → bocka i rutan → tryck på knappen "Visa/Ändra"

<input type="checkbox"/>	Boendet Lgh. 4	F01612453134	Linköping Särskilt Boende	Boendet	Boendet Larmmottagning	default	2021-11-25	 
<input checked="" type="checkbox"/>	Boendet Lgh.1		Linköping Särskilt Boende	Boendet	Boendet Larmmottagning			 
<input type="checkbox"/>	Boendet Lgh. 10	F01612453144	Linköping Särskilt Boende	Boendet	Boendet Larmmottagning	default	2021-11-25	 

4. För att lägga till och/eller ändra tillsynstider så trycker du på "Periodiska händelser"

Redigera brukare

Översikt

Grundinformation

Personinformation

Bild

Kontakter

Adresser

Periodiska händelser

Namn

Boendet Lgh.1

Kund/distrikt

Boendet

Återförsäljare

Doro Sverige Prod

Abonnemang

Boendet Larmmottagning

Abonnemang giltigt till

2022-02-26

5. Lägga till en ny tillsyn

Om exempelvis tillsynen ska ske 02:00 gör du följande:

- Under ”Timme” skriv 02
- Under ”Minut” skriv 00
- Under ”Svarstid” skriv 30 (som innebär ett öppet tillsynsfönster på 30 minuter) OBS! 30 minuter är den längsta tiden för ett öppet tillsynsfönster. *Vid speciella tillfällen kan tillsynsfönstret vara öppet längre än 30 minuter. Om tillsynsfönstret, vid dessa tillfällen, överstiger 240 minuter så måste flera separata tillsyner skapas, som överlappar varandra.*
- Bocka i alla veckans dagar samt ”Upprepa”. Om du missar bocken vid ”Upprepa” så kommer tillsynerna att upphöra vid veckans slut.
- Tryck ”Lägg till” → ”Nattfrid”
- Upprepa proceduren för flera tillsynstider under samma natt.

Boendet Lgh.1

Periodiska händelser

Typ	Timme	Minut	Tidszon	Svarstid	Mån	Tis	Ons	Tor	Fre	Lör	Sön	
Nattfrid	02	00	Europe/Stockholm	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2.
												Lägg till ↕

1.

* Upprepa betyder att det kommer upprepas på den angivna tiden varje vecka till dess att du manuellt tar bort den. Om rutan Upprepa inte är markerad görs det bara en gång vid den angivna tiden och dagarna, och därefter tas den bort automatiskt.

6. Ta bort en tillsyn

Tryck på ”krysset/kryssen för att ta bort tillsynstiden/tillsynstiderna. Vid frågan ”Är du säker på att du vill radera denna periodiska händelse?” trycker du ”Ja”

Boendet Lgh.1

Periodiska händelser

Typ	Timme	Minut	Tidszon	Svarstid	Mån	Tis	Ons	Tor	Fre	Lör	Sön	Upprepa
Nattfrid	2	0	Europe/Stockholm	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
												Lägg till ↕

* Upprepa betyder att det kommer upprepas på den angivna tiden varje vecka till dess att du manuellt tar bort den. Om rutan Upprepa inte är markerad görs det bara en gång vid den angivna tiden och dagarna, och därefter tas den bort automatiskt.

Ta bort

Är du säker på att du vill radera denna periodiska händelse?

Ja Avbryt