

Plan mot kränkande och diskriminerande handling 2018-19





Innehållsförteckning

Vision.....	3
Definitioner	4
Ansvarsfördelning.....	5
Rector har:	5
All personal i skolan har:	5
Elever har ansvar för:.....	5
Trygghetsteamet ansvarar för:.....	6
Rutiner vid kränkande behandling	7
Utvärdering för läsåret 2017-18	8
Förebyggande och främjande arbete.....	9
Mål att uppnå i arbetet med likabehandling för Linghemsskolan läsåret 2018-19.....	10
Årscykel för arbetet med " Likabehandling"	11
Anmälan av kränkande behandling.....	12
Utdrag ur Skollagen 2010:800 6 kap (Bilaga 4).....	13
Utdrag ur Läroplan för grundskolan Lgr11 (Bilaga 5).....	14
Utdrag ur diskrimineringslagen 2008:567 (Bilaga 6).....	15



Vision för Linghemsskolan

Vi på Linghemsskolan tar kraftigt avstånd från alla handlingar som kan uppfattas som kränkande för den enskilda individen. På Linghemsskolan skall alla respektera varandra och kunna känna sig trygga. Alla ska ha lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionshinder eller ålder.

Ingen form av kränkande behandling, mobbning, rasistiska yttringar eller hedersrelaterat våld ska förekomma.

Var och en har ansvar att utifrån sina egna förutsättningar bidra till att skapa den goda lärandemiljön och arbetsplatsen.

Alla elever, personal och vårdnadshavare i verksamheten förväntas respektera detta och inte utsätta andra elever eller vuxna för något slags kränkande handlingar. Om sådant ändå sker förväntas varje anställd som får kännedom om detta att omedelbart agera enligt den egna enhetens handlingsplan mot diskriminering och annan kränkande behandling.

Bakgrund

Planen mot kränkande och diskriminerande handling upprättas varje år i enlighet med skollagen (SFS 2010:800 kap 6), diskrimineringslagen (2008:567), FN:s konvention om barnets rättigheter samt läroplanen för grundskolan (LGR 11). Socialtjänstlagen och reglerna i brottsbalken kan dessutom behöva tillämpas. (Se bilaga 4)



Definitioner

Mobbning är en upprepad negativ handling när någon eller några medvetet och med avsikt tillfogar eller försöker tillfoga en annan skada eller obehag.

Diskriminering är ett övergripande begrepp för negativ och kränkande behandling av individer eller grupper av individer. De sju diskrimineringsgrunderna är kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, ålder eller funktionshinder. (se bilaga 4).

Sexuella trakasserier innebär ett handlande av sexuell natur som kränker någons värdighet.

Rasism bygger på föreställningen om den egna folkgruppens överlägsenhet utifrån uppfattningen om att det finns biologiska skillnader mellan folkgrupper och att vissa folkgrupper är mindre värda och därmed legitima att förtrycka, utnyttja eller kontrollera.

Främlingsfientlighet avser rädsla för, eller stark motvilja mot grupper som definieras genom fysiska, kulturella/etniska eller beteendemässiga karakteristika.

Homofobi är en uppfattning eller medveten värdering hos en individ, en grupp eller ett samhälle och som ger uttryck för en stark negativ syn på homo- och bisexualitet och homo- eller bisexuella personer.

Trakasserier innebär ett handlande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Kränkande behandling är uppträdande som kränker en elevs värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund.

Kränkningar kan vara:

- **Fysiska**, så som slag, knuffar etc
- **Verbala**, så som hot, skällsord, etc
- **Psykosociala**, så som utfrysning, ryktesspridning.
- **Text och bildburna**, så som klotter, sms och sociala medier.

Med begreppet **likabehandling** menas att alla ska behandlas så att de har lika rättigheter och möjligheter oavsett någon av diskrimineringsgrunderna. Det innebär dock inte alltid att alla ska behandlas lika.



Ansvarsfördelning

Rektor har:

- det yttersta ansvaret för att en plan mot kränkande behandling upprättas, efterlevs samt årligen utvärderas.
- ansvar för att personal som rör sig på skolan tar del av planen mot kränkande och diskriminerande handling.
- ansvar för att rapportera till huvudmannen.
- ansvar för personalens kompetensutveckling inom detta område.

All personal i skolan har:

- ansvar för att klargöra för och med eleverna diskutera det svenska samhällets värdegrund och dess konsekvenser för det personliga handlandet.
- ansvar för att bidra till en god arbetsmiljö och till goda relationer mellan personal och elever.
- ansvar för att öppet redovisa och diskutera skiljaktiga värderingar, uppfattningar och problem.
- ansvar för att uppmärksamma och i samråd med övrig skolpersonal vidta nödvändiga åtgärder för att förebygga och motverka alla former av kränkande behandling.
- ansvar för att tillsammans med eleverna utveckla regler för arbetet och samvaron i den egna gruppen och samarbeta med hemmen i elevernas fostran och därvid klargöra skolans normer och regler.
- skyldighet att rapportera kränkningar till rektor.

Elever har ansvar för:

- att ta del av skolans värdegrund och handla utifrån den.
- att om man får kännedom om kränkande behandling eller mobbning som sker på skolan berätta det för någon vuxen på skolan.
- att bidra till en god arbetsmiljö och till goda relationer mellan personal och elever.
- att som elev på skolan respektera andra, visa hänsyn och fundera över hur man uppträder och hur man kan tänkas uppfattas av andra.



Trygghetsteamet ansvarar för:

- Arbeta med akuta mobbningsärenden genom samtal med elever och föräldrar samt uppföljning.
- Arbeta med skolans kompisstödjare.
- Planera och genomföra temadag/ar tillsammans med kompisstödjare.
- Planera, genomföra, sammanställa, analysera och följa upp Trivselenkät och kartläggning av otrygga platser.
- Under ledning av skolledning arbeta med skolans plan mot kränkande behandling.
- Två personal (Kurator och fritidsledare) i Trygghetsteamet ansvarar för det förebyggande arbetet på skolan.

Trygghetsteamet består av:

Minst 2 lärarrepresentanter, kurator, skolledare och 1 fritidsledare.

Gruppen träffas 1 gång/vecka.



Rutiner vid kränkande behandling

Rutin vid kränkande behandling (barn-barn)

1. Personal som uppmärksammat konflikt mellan elever informerar mentor/er om händelsen.
2. Mentor/er har samtal med berörda elever/barn för att utreda och stödja de inblandade att lösa konflikten.
3. Rapport om kränkande handling skrivs av mentor och lämnas till rektor, kopia till elevernas mentorer.
4. Vårdnadshavare informeras av personalen.
5. Huvudman informeras ansvarig rektor
6. Personalen följer upp händelsen genom samtal med berörda inom två veckor.
7. Om kränkningarna inte upphört ska personalen göra en anmälan till Trygghetsteamet.

Rutin vid kränkande behandling (barn-personal)

1. Anmälan görs till rektor.
2. Rektor informerar vårdnadshavare.
3. Rektor anmäler till skyddsombudet.
4. Rektor informerar huvudman
5. Rektor beslutar om åtgärder och eventuell polisanmälan.

Rutin vid kränkande behandling (personal-barn)

1. Den som upptäcker att en elev/barn blir utsatt för kränkning av vuxen personal ska snarast anmäla detta till rektor.
2. Rektor ansvarar för att utreda uppgifterna.
3. Rektor vidtar nödvändiga åtgärder.
4. Vårdnadshavare underrättas.
5. Kontakt tas med sociala myndigheter för samråd/anmälan.
6. Bedöms kränkningen som allvarlig, dvs att kränkningen är att betrakta som en brottslig handling, görs en polisanmälan samt en anmälan till Arbetsmiljöverket
7. Eleven erbjuds medicinsk/psykologisk hjälp och ev.
8. Rektor anmäler ärendet till huvudmannen.

Rutin vid upprepade kränkande behandling/mobbning

1. Personal gör anmälan på blankett till Trygghetsteamet (se bilaga)
2. Trygghetsteamet tar snarast kontakt med den drabbade för att utreda vad som hänt.
3. Samtal med den/de som utsatt barnet/eleven för kränkningar.
4. Trygghetsteamet tar kontakt med vårdnadshavare.
5. Huvudman informeras skyndsamt ansvarig rektor.
6. Uppföljningssamtal med den utsatte för att säkerställa att kränkningarna upphört.
7. Om kränkningarna inte upphört informeras rektor som tar över ansvaret för vidare handläggning.

Vårdnadshavare gör anmälan vid kränkande handling till mentor, kurator, skolsköterska eller skolledning.

Mottagaren av anmälan gör en skriftlig anmälan till Trygghetsteamet eller mentor.

OBS! Alla åtgärder dokumenteras. (Se bilaga 1-3)



Utvärdering av läsåret 2017-18

Mål läsåret 2017-18

1. Behålla en hög grad av trygghet och trivsel på Linghemsskolan.

Enligt trivselenkät är det 67% av de 199 elever som svarat på enkäten som trivs bra och 27% varken bra el dåligt och 4% som ej trivs på Linghemsskolan. En positiv utveckling. Enligt kommunens enkät visar även den att eleverna är trygga och trivs på vår skola.

2. Ökad trygghet, studiero och vi-känsla.

Skolan har haft gemensamma aktiviteter som tema dagar och friluftsdagar. Vi har även under läsåret haft 3-4 stormöten per termin där all elever och all personal deltar. På mötet tas positiva och negativa saker upp för att skapa en gemensam grund. Elever har ej haft en bra start på lektioner pga elever som kommer försent till lektion, ej haft med material. Skolans personal och skolledning beslutade för att få en bättre arbetsmiljö och studiero för de elever som är i tid stänger undervisande lärare salens dörr och startar lektionen. När genomgång gjord får de sena eleverna komma in för att starta sin lektion. Detta har skapat en bättre och lugnare start av lektionerna för eleverna.

3. Öka vuxentätheten

I vår trivselenkät har eleverna uppgivit att de vill ha fler vuxna på skolan under rasterna. Lärarpersonalen har schemalagd tid för att vara rastvakt och skolans fritidsledare är bussvakter när eleverna ska åka hem vid skoldagens slut. Det finns behov av att utöka antalet bussvakter vid varje tillfälle.

4. Öka elevinflytandet

Skolan har ett fungerande elevråd och matråd. Frågor tas upp på klassråd för att få elevernas åsikter och klasser kan framföra sina frågor på elevrådsmöte som är 1 gång/månad. Elevrådet samarbetar med skolledning kring frågor som tas upp till diskussion på möten. Ordningsregler har arbetats fram tillsammans med elevrådet.

5. Minska antalet mobbningsärenden på skolan (i jämförelse med föregående år)

Antalet ärenden till Trygghetsteamet har ökat. Trygghetsteamet har även fått arbeta med enskilda kränkningar vilket har ökat antalet ärenden.

Vid utvärdering av trivselenkät har kompisstödjare varit delaktiga och gett synpunkter.



Förebyggande och främjande arbete och ansvariga för detta på Linghemsskolan läsåret 2018-19

Förebyggande aktiviteter:

- Under läsåret fortlöpande förebyggande arbete i bla värdegrund, social medier mm. (Kurator och fritidsledare)
- Under läsåret arbeta med språkbruk och attityder på mentorstid. Ett gemensamt arbetsmaterial tas fram av skolans kurator och fritidsledare.
- I månadsskiftet Okt-Nov görs en trivselenkät med eleverna samt en kartläggning av otrygga platser. (Trygghetsteamet)
- I februari genomförs en ytterligare kartläggning av otrygga platser
- I varje klass skall det finnas 2 kompisstödjare. Eleverna söker till uppdraget. (Kur.+ fritidsledare)
- Trygghetsteamet träffar kompisstödjarna minst 3 gånger/termin för att ta upp den psykosociala och fysiska arbetsmiljön. (Trygghetsteamet)
- Elever och föräldrar informeras om planen mot kränkande och diskriminerande handling, ordningsreglerna, konsekvenser och Trygghetsteamet.(Skolledningen)
- Elevhälsoteamet med representanter från olika personalgrupper träffas varje vecka.(Skolledning)
- Rastvaksorganisation och bussvakter i samband med hemfärd organiseras. (Skolledning)
- Pedagogiska måltider för personalen vilket innebär att vuxna äter tillsammans med eleverna. (personal)
- Eleverna är med och gör skolans miljö trevligare.(skolledning)

Främjande aktiviteter:

- Värdegrundsarbete i klasserna och resp. ämne enl. läroplanen (Mentor och undervisande lärare, kur, fritidsledare).
- Kontinuerliga samtal, både enskilda och i grupp angående trivsel, klassrumsklimat och kamratrelationer med elever i klassen. (mentorer)
- Temadag med olika teman för respektive årskurs kommer genomföras på samma sätt som vt-18 på vårterminen -19. (Ans. Skolsköterska, kurator, fritidsledare)
- Genomförande av teman, projekt, idrottsdagar och trivselfrämjande aktiviteter som bidrar till att skapa kunskap, glädje, gemenskap, trygghet och respekt i bl.a. åldersblandade grupper. (All personal)
- Rastverksamhet på fritidsgården med utbildad personal.(Skolledning)



Mål att uppnå i arbetet med likabehandling för Linghemsskolan läsåret 2018-19

Baseras på attitydundersökning HT 2017, trivselenkät och kartläggning av otrygga platser.

Mål:	Aktivitet:	Ansvarig:
Behålla en hög grad av trygghet på Linghemsskolan.	Fortlöpande värdegrundsarbete, en fungerande rast- och bussvaktsorganisation. Bra möjligheter till olika rastaktiviteter.	Skolledning, skolans personal
Eleverna ska trivas, ha god studiero och känna vi-känsla.	Fungerande ordningsregler och gemensamma aktiviteter enl. trygghetsplanen. Återkommande stormöten.	Skolledning
Få en bättre bild av elevernas stress.	Utöka Trivselenkäten med frågor ang stress	Trygghetsteam
Öka elevinflytandet.	Fungerande klassråd och elevråd.	Skolledning och mentorer
Minska antalet mobbingärenden på skolan (i jämförelse med föregående år)	Arbeta förebyggande enl. plan.	Skolans personal
Förbättra språkbruket mellan elever.	Tydliga ordningsregler. Förebyggande arbete mentorstid Gemensamt diskutera aktiviteter och genomföra dessa.	Skolledningen

Årscykel för arbetet med "Likabehandling"

Inom parentes anges ansvarig

Månad	Aktivitet
Augusti	- Planen mot kränkande och diskriminerande handling implementeras hos personalen vid läsårets uppstart.(skolledning) - Första skolveckan informeras eleverna om planen och trygghetsteamets arbete. Mentorerna erbjuder elever att ansöka om att bli kamratstödjare (mentorer) - Planen läggs ut på Linghamsskolans hemsida (Skolledning) - Uppstartsdagar med fokus på värdegrund. (trygghetsteam, EHT och mentorer)
September	- Planen mot kränkande och diskriminerande handling presenteras på föräldramöten.(mentorer och skolledning) - Visionen görs begriplig av kamratstödjarna och sätts upp i klassrummen
Oktober	- Trivselenkät/kartläggning av fysisk och psykosocial miljö via enkäter till elever.(Trygghetsteamet) - Kartläggning av otrygga platser. (Sammanställs klassvis av mentorer och för hela skolan TT)
November	- Samtal med elever vars namn nämnts som utsatta i enkäter och kartläggning (TT). - Analys av enkätresultat och kartläggningen av otrygga platser(skolledning, TT) - Återkoppling till personal resultat av kartläggning otrygga platser - Ev. upprättande av åtgärdsplan efter analys(TT + skolledning)
Februari	Kartläggning av otrygga platser(TT)
April	- Uppföljning av likabehandlingsplanen och förslag till ny plan (Trygghetsteamet + skolledning) - Trivseldag för skolan (Kompisstödjare, Elevråd, TT)
Maj	- Uppföljning av plan mot kränkande behandling och förslag till en ny inför nästkommande läsår. (Skolledning och TT) - Sammanställning av anmälningar om kränkande handling och ärenden till trygghetsteamet (Trygghetsteamet + skolledning) - Utvärdering av årets plan mot kränkande behandling:
Juni	Sammanställning av utvärdering (Skolledning) Plan mot kränkande och diskriminerande handling fastställs för kommande läsår (Skolledning)



Utbildningsförvaltningen

Dnr:

Enligt 6 kap.10 § skollagen (2010:800)/2 kap. 7 § diskrimineringslagen (2008:567) är personal som får kännedom om en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling/trakasserier/sexuella trakasserier i samband med verksamheten skyldig att anmäla detta till rektorn. Rektor är därefter skyldig att anmäla detta till områdeschef/enhetschef enligt delegationsordning.

Händelseinformation

Datum	Skola
Elevens namn	Klass
Plats för händelsen ☐ Kapprum/omklädningsrum ☐ Lektionssal - ange vilken, ☐ Skolgård - ange var, ☐ Matsal ☐ Annat - ange var,	Tidpunkt för händelsen ☐ Före skolstart ☐ Lektion förmiddag ☐ Förmiddagsrast ☐ Lunchrast ☐ Lektion eftermiddag ☐ Fritidstid
Anmälare – ansvarig personal	Rektor
Datum för anmälan till rektor	Datum för anmälan till områdeschef/enhetschef

Beskrivning av händelsen/situationen

Beskriv vilken sorts kränkning det rör sig om ex fysiskt våld, verbal eller psykisk kränkning, trakasserier eller sexuella trakasserier enligt olika diskrimineringsgrunder.

Anmälan/framsidan skickas skyndsamt till områdeschef med hjälp av skolans administrativa assistent som diarieför i W3D3.

Fullständig blankett för att fylla i finns på skolans I:katalog under blanketter.



Utdrag ur Skollagen 2010:800 6 kap (Bilaga 4)

Åtgärder mot kränkande behandling

6§ Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Närmare föreskrifter om detta finns i 7 och 8 §§.

Skyldighet att förebygga och förhindra kränkande behandling

7§ Huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.

Plan mot kränkande behandling

8§ Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.

Förbud mot kränkande behandling

9§ Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för kränkande behandling.

Skyldighet att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling

10§ En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till förskolechefen eller rektorn. En förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Första stycket första och andra meningarna ska tillämpas på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier på sätt som avses i diskrimineringslagen (2008:567)

För verksamhet som avses i 25 kap. och för fritidshem som inte är integrerade med en skolenhet eller förskolenhet gäller första och andra styckena för den personalen som huvudmannen utser.

Förbud mot repressalier

11§ Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för repressalier på grund av att barnet eller eleven medverkat i en utredning enligt detta kapitel eller anmält eller påtalat att någon handlat i strid med bestämmelserna i kapitlet.



Utdrag ur Läroplan för grundskolan Lgr11 (Bilaga 5)

Grundläggande värden

Människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan kvinnor och män samt solidaritet med svaga och utsatta är de värden som skolan ska gestalta och förmedla. I överensstämmelse med den etik som förvaltats av kristen tradition och västerländsk humanism sker detta genom individens fostran till rättskänsla, generositet, tolerans och ansvarstagande. Undervisningen i skolan ska vara icke-konfessionell.

Skolans uppgift är att låta varje enskild elev finna sin unika egenart och därigenom kunna delta i samhällslivet genom att ge sitt bästa i ansvarig frihet.

Förståelse och medmänsklighet

Skolan ska främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse. Omsorg om den enskildes välbefinnande och utveckling ska prägla verksamheten. Ingen ska i skolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Sådana tendenser ska aktivt motverkas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.

Det svenska samhällets internationalisering och den växande rörligheten över nationsgränserna ställer höga krav på människors förmåga att leva med och inse de värden som ligger i en kulturell mångfald. Medvetenhet om det egna och delaktighet i det gemensamma kulturarvet ger en trygg identitet som är viktig att utveckla tillsammans med förmågan att förstå och leva sig in i andras villkor och värderingar. Skolan är en social och kulturell mötesplats som både har en möjlighet och ett ansvar för att stärka denna förmåga hos alla som arbetar där.



Utdrag ur diskrimineringslagen 2008:567 (Bilaga 6)

Diskriminering

4 § I denna lag avses med diskriminering

1. direkt diskriminering: att någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan behandlas, har behandlats eller skulle ha behandlats i en jämförbar situation, om missgynnandet har samband med kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder,

2. indirekt diskriminering: att någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringssätt som framstår som neutralt men som kan komma att särskilt missgynna personer med visst kön, viss könsöverskridande identitet eller uttryck, viss etnisk tillhörighet, viss religion eller annan trosuppfattning, visst funktionshinder, viss sexuell läggning eller viss ålder, såvida inte bestämmelsen, kriteriet eller förfaringssättet har ett berättigat syfte och de medel som används är lämpliga och nödvändiga för att uppnå syftet,

3. trakasserier: ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder,

4. sexuella trakasserier: ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet,

5. instruktioner att diskriminera: order eller instruktioner att diskriminera någon på ett sätt som avses i 1–4 och som lämnas åt någon som står i lydnads- eller beroendeförhållande till den som lämnar ordern eller instruktionen eller som gentemot denna åtagit sig att fullgöra ett uppdrag.

5 § I denna lag avses med

1. kön: att någon är kvinna eller man,

2. könsöverskridande identitet eller uttryck: att någon inte identifierar sig som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön,

3. etnisk tillhörighet: nationellt eller etniskt ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande,

4. funktionshinder: varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga som till följd av en skada eller en sjukdom fanns vid födelsen, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå,

5. sexuell läggning: homosexuell, bisexuell eller heterosexuell läggning, och

6. ålder: uppnådd levnadslängd.



Även den som avser att ändra eller har ändrat sin könstillhörighet omfattas av diskrimineringsgrunden kön.

Att förebygga och förhindra trakasserier

15 § En utbildningsanordnare som avses i 14 § ska vidta åtgärder för att förebygga och förhindra att något barn eller någon elev eller student som deltar i eller söker till verksamheten utsätts för trakasserier som har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning eller för sexuella trakasserier.

Likabehandlingsplan

16 § En utbildningsanordnare som avses i 14 § ska varje år upprätta en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att dels främja lika rättigheter och möjligheter för barn, elever eller studenter som deltar i eller söker till verksamheten, oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning, dels förebygga och förhindra trakasserier som avses i 15 §. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som utbildningsanordnaren avser att påbörja eller genomföra under det kommande året. En redovisning av hur de planerade åtgärderna enligt första stycket har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.