



Bildningsnämndens reglemente

Detta reglemente träder i kraft den 1 januari 2007.

Inledning

Utöver huvudreglementet för kommunens nämnder gäller detta reglemente för bildningsnämnden.

§ 1 Verksamhetsområde

Nämnden ska inom kommunen svara för kommunens ansvar och verksamhet enligt följande:

- gymnasieskola
- gymnasiesärskola
- kommunal vuxenutbildning
- särskild utbildning för vuxna
- utbildning i svenska för invandrare
- särskilda utbildningsformer
- uppdragsutbildning
- arbetsmarknadsinsatser
- det kommunala aktivitetsansvaret för 16 till 20-åringar
- budget- och skuldrådgivning
- konsumentvägledning

Ovanstående ska utföras i enlighet med vad som stadgas i skollagen och övrig till verksamhetsområdet hörande författningar.

Nämnden är styrelse för utbildning inom sitt verksamhetsområde och svarar för myndighetsutövning inom området.

Nämnden fullgör de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan i ovanstående verksamheter.

Nämnden ska:

- besluta om utdelning från vissa donationsstiftelser för skoländamål
- svara för arbetsmarknadsinsatser för arbetslösa som inte tar del av arbetsförmedlingens aktiva insatser. I första hand försörjningsstödstagare men även ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret. Insatserna ska vara kompetenshöjande och stödja deltagarnas möjligheter att bli självförsörjande. Bildningsnämnden ska även administrera kommunens feriearbeten för ungdomar.
- redovisa effekterna av arbetsmarknadspolitiska insatser.
- företräda kommunen vid samverkan med statliga organ inom verksamhetsområdet.
- särskilt arbeta för ökad samverkan mellan skola och arbetsliv.

§ 2 Personal

Utbildningsförvaltningen svarar för sakkunnigstöd, sekreterarstöd och administrativ service.



**Linköpings
kommun**

Fastställd av kommunfullmäktige 11 december 2006, § 229 med ändring senast den 26 augusti 2014, § 166 samt 24 mars 2015, § 146