



Till myndig elev/vårdnadshavare med barn/elev inom barnomsorg, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola, gymnasiesärskola och kulturskola

Information om behandling av personuppgifter

Inom förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet behandlas personuppgifter om barn och vårdnadshavare som är nödvändiga för verksamheten. Exempel på personuppgifter är namn, personnummer, adress och telefonnummer. Uppgifterna behövs bland annat för köregistrering, placering och barnomsorgsdebitering. Uppgifter om folkbokföring hämtas från Skatteverket.

Inom grund-, grundsär-, gymnasie- och gymnasiesärskolan behandlas personuppgifter om elever, vårdnadshavare och syskon som är nödvändiga för skolans verksamhet. Exempel på personuppgifter är namn, personnummer, adress och telefonnummer. Uppgifterna behövs bland annat för skolplacering, klassindelning, betygsregistrering, frånvaroregistrering, statistik, individuella utvecklingsplaner, elevhälsa samt för att underlätta skolbibliotekens administration. Uppgifter om folkbokföring hämtas från Skatteverket.

Inom kulturskolan behandlas personuppgifter om elever och vårdnadshavare som är nödvändiga för skolans verksamhet. Exempel på personuppgifter är namn, adress och personnummer. Uppgifterna behövs bland annat för antagning samt för debitering. Uppgifter om folkbokföring hämtas från Skatteverket.

Uppgifterna som behandlas lämnas i vissa fall vidare till Skolverket, Statistiska Centralbyrån, Centrala studiestödsnämnden samt Universitets- och högskolerådet. Uppgifterna används också vid byte av skola eller övergång mellan skolformer.

Det är barn- och ungdomsnämnden, bildningsnämnden och kultur- och fritidsnämnden i Linköping som är ansvarig för att personuppgifterna behandlas på ett korrekt sätt. Du kan alltid vända dig till utbildnings- och kultur och fritidskontoret för att få veta vilka personuppgifter som behandlas. Du har rätt att få felaktiga uppgifter rättade.

Tor Andersson
Tf Utbildningsdirektör