



Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningens verksamhetsplan 2020

Samhällsbyggnadsnämnden
Bygg- och miljönämnden



Innehåll

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen Verksamhetsplan för samhällsbyggnadsnämndens och bygg- och miljönämndens verksamhet 2020	8
Inledning	8
Förvaltningens uppdrag och förutsättningar	8
Uppdrag	8
Ledningsstrategi.....	8
Planering av förvaltningens verksamhet och utveckling	9

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen

Verksamhetsplan för samhällsbyggnadsnämndens och bygg- och miljönämndens verksamhet 2020

Inledning

I detta dokument beskrivs förvaltningens planerade verksamhet under 2020 för både samhällsbyggnadsnämnden och bygg- och miljönämnden. Verksamhetsplanen utgår från nämndernas internbudgetar och uppdrag enligt reglementet samt gällande lagstiftning. Aktiviteterna ska ha fokus på vad förvaltningen ska förändra, förbättra och utveckla i verksamheten. Verksamhetsplanen utarbetas av förvaltningen, godkänns av kommundirektören och redovisas till nämnden som en bilaga till nämndens internbudget. Syftet med verksamhetsplanen är att synliggöra målkedjan från fullmäktige till nämnder och förvaltningar så att den inriktning och de prioriterade kommunövergripande målen som kommunfullmäktige beslutat om får genomslag. Vidare beskriver verksamhetsplanen vilka prioriterade utvecklingsområden förvaltningen har och vilka aktiviteter som kopplats till dessa i syfte att nå målen. Verksamhetsplanen är därför ett centralt dokument i verksamhetsstyrningen.

Förutom de fasta rubrikerna nedan kan förvaltningarna komplettera med underrubriker som ytterligare beskriver vad förvaltningen ska arbeta med samt komplettera med styrdokument och planer som är av särskild betydelse för verksamheten.

Förvaltningens uppdrag och förutsättningar

Uppdrag

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen har uppdraget att arbeta för en attraktiv, effektiv, trygg, säker och hållbar miljö för kommunens invånare, företagare och besökare. Uppdragsgivare är samhällsbyggnadsnämnden, bygg- och miljönämnden samt kommunstyrelsen. Vi eftersträvar att i allt vårt arbete leva upp till våra kärnvärden att vara modiga, mänskliga och mångfacetterade. Vårt arbetssätt och bemötande ska speglas av professionalism, engagemang och trovärdighet. Det är då vi når framgång och levererar resultat med högsta kvalitet.

Ledningsstrategi

Förvaltningens verksamhetsidé uttrycker vår ambition:

Miljö- och samhällsbyggnadsförvaltningen är en modern organisation som möjliggör att Linköpings kommun utvecklas konkurrenskraftigt, med intressant och berörande stadsbyggnad med långsiktig hållbarhet.

Planering av förvaltningens verksamhet och utveckling

Av nämndens internbudget framgår planperiodens prioriterade områden, det vill säga den önskade utvecklingen. Dessutom finns fastställda styrdokument (program och handlingsplaner) som styr kommunens verksamheter. Inom den givna resursramen är det viktigt att väga samman de olika delarna och eftersträva en verksamhetsplanering som svarar upp mot uppdrag och internbudget på ett sätt som tillgodoser behoven av helhet.

Avseende de strategiska utvecklingsuppdragen som gavs av kommunfullmäktige i samband med Budget 2020 med plan för 2021-2023 ska dessa där inget annat anges beaktas och inarbetas i nämndmål och förvaltningens aktiviteter. Detta innebär att konkreta åtgärder i enlighet med uppdragen ska vara inarbetade aktiviteterna nedan. En del av de strategiska utvecklingsuppdragen är av utredningskaraktär och ska, där detta anges, återrapporteras till kommunstyrelsen i särskild ordning.

I tabellen nedan sammanfattas förvaltningens övergripande aktiviteter för att bidra till utveckling och resultat inom kommunfullmäktiges målområden med fastställda mål (kommunövergripande mål och nämndmål), strategiska utvecklingsuppdrag som är riktade till nämnden och prioriterade styrdokument. I nämndens internbudget anges indikatorer med målvärden för respektive nämndmål som ska säkra en målinriktad utveckling (se bilaga för nämndindikatorer).

Aktiviteter

Förvaltningsgemensamma/SBN+BMN ■

Samhällsbyggnadsnämnden ■

Bygg- och miljönämnden ■

Samhälle

Kommunövergripande mål: Ett attraktivt och tryggt Linköping

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört
Attraktiva och trygga livsmiljöer	Genomföra trygghets- och säkerhetsskapande åtgärder.	Q4 Ansvar: JS (Strat. utv. uppdr)
	Genomförande av nytt koncept för Vinterljus 2020.	Q4 Ansvar: JS
	Byggnation av offentliga toaletter vid Eddan i innerstaden.	Q3 Ansvar: JS
	Eventsäkring (framdragande av el och bredband) till platser i staden, där vi ofta genomför evenemang.	Q4 Ansvar: JS
	Översyn av gatumarksparkering avseende avgifter och placering i innerstaden.	Q4 Ansvar: JS
	Bedriva tillsyn i enlighet med nämndens tillsynsplan, vilket innebär minst 2000 verksamhetsbesök.	Q4 Ansvar: RD
	Genom arkitekturprogrammet säkerställa god arkitektur i byggprojekten.	Q4 Ansvar: TH
	Förbättra tillgängligheten till allmänna entréer genom enkelt avhjälpna hinder.	Q4 Ansvar: TH
God beredskap för en hög byggtakt	Ta fram analys och handlingsplan för att förenkla byggandet i icke centrala lägen med fokus på landsbygd, utanför detaljplanelagt område och i strandnära lägen.	Q1 Ansvar: TH (Strat. utv. uppdr)
	Genomföra kundenkät efter varje avslutat Kart/GIS uppdrag som är längre än 5h, samt följa upp och utvärdera svaren för vidare utveckling av servicen.	Q4 Ansvar: MZD
	Effektivisera förrättningshandläggningen med fokus på prioriterade ärenden.	Q4 Ansvar: MZD
	Genom planläggning och markanvisning öka utbudet av småhus samt lägenheter med lägre hyresnivå samt en mångfald av byggherrar.	Q4 Ansvar: AB (Strat. utv. uppdr)

Bilaga till nämndernas internbudget

	Utbyggnad av gatuinfrastruktur i takt med efterfrågan.	Q4 Ansvar: JS
God möjlighet till hållbart resande samt hög tillgänglighet och säkerhet för alla trafikanter	Genomföra cykelfrämjande åtgärder utifrån ett tydligt nyttoperspektiv, så som ombyggnad av cykelparkeringen Pusslunden, planerat beläggningsprogram av asfalt för gator samt gång- och cykelvägar.	Q4 Ansvar: JS (Strat. utv.uppdr)
	Skapa förutsättningar för infrastruktur för alla trafikslag, så som genomföra planerade framkomlighetshöjande åtgärder på Yttre ring, införande av nytt realtidsinformationssystem busshållplatser, ombyggnad av Brigadgatan – Kompanigatan.	Q4 Ansvar: JS (Strat. utv.uppdr)
	Planera för autonoma fordon.	Q4 Ansvar: AB (Strat. utv.uppdr)
	Skapa förutsättningar för parkering under jord och samutnyttjande av parkeringar. Vid anläggande av nya parkeringsytor ska särskild hänsyn tas till personer med funktionsnedsättningar.	Q4 Ansvar: AB (Strat. utv.uppdr)

Kommunövergripande mål: Ett klimatsmart Linköping

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört
Bidrar till hållbar utveckling enligt Agenda 2030 genom att prioritera: 3. God hälsa och välbefinnande 6. Rent vatten och sanitet för alla 11. Hållbara städer och samhällen 13. Bekämpa klimatförändringarna 15. Ekosystem och biologisk mångfald	Genomföra Mobility Management projekt som omfattar beteendepåverkan för hållbara resor, så som framtagande av handlingsplan inom mobilitet tillsammans med aktörer från, Dukaten, Stångåstaden, Tekniska verken och Östgötatrafiken, samt grön resplan för stora arbetsplatsområden.	Q4 Ansvar: AB
	Färdigställa riktlinjer för värdering, uppföljning och utveckling av ekosystemtjänster.	Q3 Ansvar: AB
	Färdigställa riktlinjer för ekologisk kompensation.	Q3 Ansvar: AB
	Genomföra åtgärder enligt handlingsplan för koldioxidneutralt Linköping 2025 och nämndens handlingsplan utifrån kemikalieprogrammet.	Q4 Ansvar: AB,RD
	Verka för ett hållbart byggande, exempelvis genom ett ökat byggande i trä, så som framtagande av träbyggnadspolicy.	Q4 Ansvar: AB (Strat.utv.uppdr)
	Anläggande av dagvattenanläggning Gillbergagatan.	Q1 Ansvar: JS
	Anläggande av nya våtmarker Ullaberg och Mossen.	Q2 Ansvar: JS
	Inventering och åtgärdsplan för främmande invasiva arter.	Q1 Ansvar: JS
	Framtagande av nya riktlinjer för kommunens skogsinnehav.	Q2 Ansvar: JS
	Anläggning av två nya träd för varje träd som måste tas ned i samband med nämndens anläggningsverksamhet.	Q4 Ansvar: JS
	Bedriva avloppstillsyn enligt nämndens 10-årsplan.	Q4 Ansvar: RD
	Energitillsyn på miljöfarliga verksamheter för att minska energiförbrukningen.	Q4 Ansvar: RD
	Köldmedietillsyn för att minska utsläppen av ozonförstörande ämnen.	Q3 Ansvar: RD
Prioritera tillsyn enligt de nationella operativa målen för livsmedelskontrollen.	Q4 Ansvar: RD	

Kommunövergripande mål: Ett företagsamt Linköping

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört
Bra dialog och service för goda förutsättningar för företag att etablera och verka	Tillförsäkra att kunskap finns i tillsynsverksamheten om mindre företags förutsättningar.	Q2 Ansvar: RD (Strat. utv.uppdr)
	Säkerställa funktionalitet hos Företagsservice och utveckla samarbetet med Näringsliv och tillväxt.	Q1 Ansvar: HT
	Göra konsekvensanalys avseende Näringslivskontakter för förvaltningen.	Q2 Ansvar: LL
	Bjuda in till branschträffar för att både informera om nämndens verksamhet men även för att föra dialog om hur arbetet kan förbättras.	Q4 Ansvar: RD, TH
	Genomföra de prioriterade aktiviteter som togs fram i projektet "Förenkla helt enkelt" under 2018.	Q4 Ansvar: RD, TH
	Arbeta för en sammanhållen servicefunktion som säkerställer överenskommen service och återkopplingstider i företagsärenden.	Q2 Ansvar: JS
	Tillsammans med Näringsliv och tillväxt ta fram en strategi för etablering	Q2 Ansvar: AB

Kommunövergripande mål: Ett Linköping med rikt kultur-, fritids- och idrottsliv

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört
En rik tätortsnära natur	Bidra till rekreation och friluftsliv genom fysiska åtgärder och i samverkan med övriga aktörer inom området, så som ombyggnad av Johannelundsbadet, byggnation av aktivitetspark i Ljungsbro och skjuthall i Trädgårdstorp samt utreda Tinnerbäcken från Lassarretsbron till Ådalaparken.	Q4 Ansvar: JS
	Utveckla stadens parker och tätortsnära natur, så som utveckling och byggnation av Grenadjärsparken och byggnation av lekplats i Magistratshagen med digital tema.	Q4 Ansvar: JS
	Restaurera och återskapa Ullabergs och Mossens våtmarker med 30 ha skogsbeten och betande strandängar, för att utveckla den tätortsnära naturen för rekreation och naturvård med betesdjur.	Q3 Ansvar JS

Medborgare

Kommunövergripande mål: Valfärdstjänster med hög kvalitet, tillgänglighet och individen i centrum

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört
Hög tillgänglighet, gott bemötande och effektiv leverans	Tillsammans med social- och omsorgsnämnden utöka antalet boendeplatser enligt LSS.	Q4 Ansvar: AB (Strat. utv.uppdr)
	Utveckla gemensamma rutiner och säkerställ en hög servicegrad mellan Driftsupport och Kontakt Linköping för att uppnå hög kundnöjdhet.	Q2 Ansvar: JS
	Genomföra utbildning i service och bemötande, samt hur beslutsunderlag skrivs.	Q2 Ansvar: HT
	Kommunicera mer och bättre Linköping.	Q2 Ansvar: HT
	Genomföra de prioriterade aktiviteter som togs fram i projektet "Förenkla helt enkelt".	Q4 Ansvar: RD, TH

Ekonomi

Kommunövergripande mål: Hållbar ekonomi

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört
God ekonomistyrning som ger handlingsfrihet	Säkerställa att det inom upphandlade avtal finns en uppföljningsplan i enlighet med Rutiner för inköp och upphandling i Linköpings kommun och att uppföljningsplanen efterlevs.	Q2 Ansvar: DF (Strat. utv.uppdr)
	Verka för en omställning till cirkulär ekonomi och delningsekonomi som omfattar Linköpings kommun såväl som organisation som plats.	Q4 Ansvar: DF (Strat. utv.uppdr)

Verksamhet

Kommunövergripande mål: Effektiv organisation med goda resultat

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört
En obruten digital samhällsbyggnadsprocess som bidrar till måluppfyllelse och kundnytta	Genomföra nytvecklingsaktiviteterna i objektplan för PM3.	Q4 Ansvar: JA
	Genomföra planerade förvaltningsövergripande processaktiviteter.	Q4 Ansvar: JA
	Utveckla och implementera modell för förändringsledning och innovation.	Q4 Ansvar: JA (LOTS)
	Ta fram handlingsplaner som anger prioriterade områden med konkreta digitaliseringsinsatser och dess effekter.	Ansvar: JA (Str.utv.uppdrag)

Kommunövergripande mål: Hållbar verksamhetsutveckling

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört
Hållbar upphandling	Minska användning och inköp av engångsartiklar i plast, samt inte förlänga eller teckna nya avtal för sådana produkter.	Q1 Ansvar: DF (Strat. utv.uppdr)
	Gör konsekvensanalyser av nya krav vid upphandling.	Q4 Ansvar: DF (LOTS)

Medarbetare

Kommunövergripande mål: Attraktiv arbetsgivare/Hållbar kompetensutveckling

Nämndmål	Aktivitet	Slutfört
Goda arbetsplatser	Utvärdera det systematiska arbetsmiljöarbetet i syfte att kvalitets-säkra hela SAM processen.	Q4 Ansvar: LV
	Utbilda, implementera och utveckla rehabiliteringsprocessen med digitalt stöd.	Q2 Ansvar: LV
	Vara pilot för framtagandet och införandet av samverkansavtal.	Q4 Ansvar: LV
	Tillämpa ny lönebildnings modell (mål 2021).	Q4 Ansvar: LV
	Arbeta aktivt med chef- och medarbetarskapet.	Q4 Ansvar: LV
Framgångsrikt chef- och ledarskap	Fortsätta utvecklingen av MoS LG och förankring av detta arbete i resten av organisationen.	Q4 Ansvar: LV
	Utveckla våra ledarmöten för ökad samverkan och ett ökat ansvarstagande för helheten.	Q2 Ansvar: LV

Bilaga till nämndernas internbudget

	Implementera metod för uppföljning och utveckling av chefer och chefens chef.	Q4 Ansvar: LV
	Stärk chefer i praktiskt omställningsarbete för nya vägar för kompetensförsörjning.	Q4 Ansvar: LV
Nya vägar för (tryggad) kompetensförsörjning	Implementera och genomför riktlinje för förlängt arbetsliv.	Q2 Ansvar: LV
	Inför nytt flextidsavtal/arbetsavtal.	Q4 Ansvar: LV
	Digitalisera processen för anställning och introduktion.	Q4 Ansvar: LV
	Utreda yrkesgruppers omställningsbehov kopplat till digitalisering och effektivisering.	Q4 Ansvar: LV
	Förbättra introduktionsprocessen för medarbetare och chefer.	Q2 Ansvar: LV
	Definiera specialisttjänster inom förvaltningen (bemanna/rekrytera till dessa).	Q4 Ansvar: LV
	Skapa nya vägar till kompetensförsörjning – förändra arbetssätt, organisation och bemanning – och vidta ytterligare åtgärder för att minska sjukfrånvaro och personalomsättning.	Ansvar: LV (Strat.utv.uppdrag)

