



Regler för Linköpings kommuns klimatfond

Dokumenttyp: Regler

Antaget av: Kommunstyrelsen 2025-02-11 § 34

Senast reviderat:

Giltighetstid: Tillsvidare

Diarienummer: KS 2024-795

Dokumentansvarig: Biträdande kommundirektör

Adresserat till: -

Tidpunkt för aktualitetsprövning: Varje mandatperiod

Relaterade styrdokument: -

Sökord: klimat, klimatneutral, ideella föreningar, bidrag

Innehåll

1 Inledning	5
2 Syfte med klimatfonden	5
3 Villkor för beviljande av projekt från klimatfonden	5
4 Bedömning av inkomna ansökningar	6
5 Former för ansökningsförfarande	6
6 Bedömnings- och beslutsprocess	6
7 Utbetalning	6
8 Slutredovisning	7
9 Reducering av bidrag och återkrav	7

1 Inledning

Linköpings kommun har som mål att uppnå nettonoll växthusgasutsläpp senast 2045. Målet är geografiskt satt och omfattar därmed inte enbart kommunkoncernen utan även utsläpp av växthusgaser från näringsliv, civilsamhälle och Linköpingsbor.

I Budget för 2025-2027 med plan för 2026-2030 har två miljoner kronor per år avsatts till införandet av en klimafond. Genom klimafonden kan ideella föreningar söka upp till 200 000 kronor per projekt för insatser som bidrar till att minska utsläppen av växthusgaser i kommunen.

2 Syfte med klimafonden

Klimafonden syftar till att - med hjälp av ideella föreningar - genomföra projekt som bidrar till att Linköping når målet om netto-noll växthusgasutsläpp senast 2045. Klimafonden omfattar totalt två miljoner kronor per år där beviljade projekt får upp till 200 000 kronor. Klimafonden vänder sig till sökande i form av ideella föreningar. Även föreningar utanför Linköpings kommun kan söka medel ur klimafonden, under förutsättning att projektet utförs i Linköpings kommun eller är till nytta specifikt för invånare i Linköpings kommun.

Linköpings kommun öppnar utlysningen för klimafonden 1-2 gånger per år. Samtliga projektmedel kan betalas ut vid en ansökningsomgång.

3 Villkor för beviljande av projekt från klimafonden

För beviljande av projekt från klimafonden finns följande villkor:

Sakvillkor

- Projektet bidrar till målet om ett klimatneutralt Linköping år 2045, genom att det
- bidrar till minskade utsläpp av växthusgaser i Linköping eller
- bidrar till minskade utsläpp av växthusgaser som uppstår av invånarnas konsumtion eller
- utgör en kolsänka som binder koldioxid eller
- stärker civilsamhällets och/eller Linköpingsbors engagemang i arbetet för klimatneutralitet

Administrativa villkor

- Sökande ska vara en ideell förening. Sökande ideella föreningar ska uppfylla kraven i Linköpings kommuns regler och villkor för föreningsbidrag (kommande).
- Projektet ska inte endast ge nytta för enskild utan ska vara av allmänt intresse och bidra till gemensam nytta.
- Projektet ska

- ha en budget som tydligt beskriver de förväntade kostnaderna i projektet. Eventuell nedlagd tid utges enligt schablonkostnad.
- ha ett tydligt start- och slutdatum.
- starta inom två månader från besked om medel.
- pågå max 12 månader och resultatet redovisas senast en månad efter att det avslutats.
- inte erhålla bidrag för samma kostnader från annan part.
- Endast fullständiga ansökningar beaktas.

4 Bedömning av inkomna ansökningar

För inkomna ansökningar görs en sammanvägd bedömning och prioritering. Detta utifrån bedömd genomförbarhet, samt i vilken grad de bidrar till att uppfylla sakvillkoren.

5 Former för ansökningsförfarande

Som huvudregel öppnar Linköpings kommun utlysningen för klimatfonden 1-2 gånger per år. Samtliga projektmedel kan dock betalas ut vid den första ansökningsomgången, vilket skulle innebära att det inte blir en andra ansökningsomgång.

Ansökan skickas in via digitalt system.

6 Bedömnings- och beslutsprocess

Vid bedömning av inkomna projektansökningar och beslut om avslag/beviljande gäller följande process:

- Inkomna projektansökningar bedöms av tjänstepersoner på Linköpings kommun utifrån villkor och bedömningskriterier.
- Ett ärende till kommunstyrelsen bereds av tjänstepersoner på Linköpings kommun efter varje utlysningstillfälle, i ärendet ska förslag till beslut om avslag/beviljande med motivering redovisas.
- Kommunstyrelsen beslutar om avslag/beviljande av inkomna projektansökningar.
- Tjänstepersoner vid Linköpings kommun meddelar sökande om beslut enligt mall.

7 Utbetalning

Utbetalning av medel sker i två steg.

1. Hälften av de beviljade projektmedlen betalas ut cirka en månad efter beslut om beviljande.
2. Resterande hälft betalas ut i samband med att projektägaren lämnat in en försäkran om att projektet påbörjats, senast två månader efter att den första utbetalningen skett. Försäkran lämnas in enligt mall.

8 Slutredovisning

Efter att projektet genomförts ska en slutredovisning lämnas in av projektägaren enligt mall. I slutrapporten ska även använda medel redovisas.

Den sökande som beviljas bidrag förbinder sig att efter genomfört projekt delge resultat och erfarenheter i en slutredovisning, enligt framtagna mall. I slutrapporten ska även använda medel redovisas. Slutredovisningen ska skickas in senast en månad efter genomfört projekt.

9 Reducering av bidrag och återkrav

Om det efter att bidraget har utbetalats visar sig att sökande helt eller delvis inte uppfyllt sina åtaganden enligt ansökan har Linköpings kommun rätt till återbetalning av utbetalt bidrag.