



Plan – mot diskriminering och kränkande behandling

vid Anders Ljungstedts gymnasium
läsåret 2019/2020

Under revidering inför läsåret 2020/2021

[Avsiktlig blanksida]

Innehållsförteckning

Personal i rektorernas elevhälsoteam 2019/2020	5
1. Inledning	6
2. Vision	6
3. Uppdrag.....	6
4. Delaktighet	7
5. Lagar, definitioner och begrepp	8
6. Utvärdering av föregående år	10
6.1 De främjande insatserna	10
6.2 De förebyggande insatserna	10
7. Kartläggning av verksamheten	11
7.1 Gymnasieenkäten	11
7.2 Hälsosamtal	11
7.3 Elevskyddsombudsträffar	11
7.4 Utvecklingssamtal	11
7.5 Närvaro	12
8. Skolans mål under läsåret 2019/2020	14
9. Främjande insatser	14
9.1 Skolvårdar	14
9.2 Gallerians café/reception	15
9.3 Elevhälsoarbete	15
9.4 Ordningsregler	16
9.5 Hälsosamtal	16
9.6 Frånvaro.....	16
9.7 Undervisningen	17
9.8 Mentorsrollen	17
10. Förebyggande åtgärder.....	18
10.1 Elevernas uppstartsvecka i år 1	18
10.2 Klasskonferenser	19
10.4 Ökat elevinflytande	19
10.5 Ökad trygghet på skolan.....	19
10.6 Förebygga kränkningar på internet och i sociala medier	20
11. Ansvarsfördelning.....	21
11.1 Rektor	21
11.1 Lärare och annan personal.....	21
11.2 Elever.....	22

12. Utreda och åtgärda	22
13. Rutiner för situationer för diskriminering eller kränkande behandling	22
14. Personal som elever och vårdnadshavare kan vända sig till	22
15. Rutin för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever.....	23
16. Rutin för att utreda och åtgärda fall av diskriminering eller kränkande behandling mellan vuxen och elev	23
17. Utvärdering och uppföljning.....	24

Personal i rektorernas elevhälsoteam 2020/2021

Befattning	Namn	E-postadress
Kurator	Marzieh Eliassy	marzieh.eliassy@linkoping.se
Kurator	Tarja Eriksson	tarja.eriksson@linkoping.se
Kurator	Bo Wahlström	bo.wahlstrom@linkoping.se
Skolsköterska	Ewa Atterfors	eva.atterfors@linkoping.se
Skolsköterska	Marianne Betnér	marianne.betner@linkoping.se
Skolsköterska	Annika Tordenlid	annika.tordenlid@linkoping.se
Specialpedagog	Helena Gunnarsson	helena.gunnarsson@linkoping.se
Specialpedagog	Johan Rydén	johan.ryden@linkoping.se
Specialpedagog	Eva Utter Kieback	eva.utter-kieback@linkoping.se
Studie- och yrkesvägledare	Jill Dahlström	jill.dahlstrom@linkoping.se
Studie- och yrkesvägledare	Cajsa-Stina Karlström	cajsa-stina.karlstrom@linkoping.se
Studie- och yrkesvägledare	Ann-Charlotte Sellin	ann-charlotte.sellin@linkoping.se
Arbetsterapeut	Emma Minnemyr	emma.minnemyr@linkoping.se
Skolpsykolog	Sofia Evertsson	sofia.evertsson@linkoping.se

1. Inledning

Linköpings kommun ska bedriva ett jämställdhets- och mångfaldsarbete som genomsyrar kommunens hela verksamhet. Arbetet ska kännetecknas av utveckling, förbättring och leda till ökad kvalitet för såväl elever som anställda. Nolltolerans mot diskriminering och trakasserier innebär att varje individ har rätt till likabehandling och ickediskriminering oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Detta gäller för elev-elev, elev-personal, personal-elev och personal-personal. I detta arbete har arbetslagsledare och chefer ett särskilt ansvar (Jämställdhets- och Mångfaldsplan UKFF 2009-2011). Arbetet grundar sig främst i Skollagen (2010:800) samt Diskrimineringslagen (2008:567). Huvudmannen för skolan har det övergripande ansvaret att lagstiftningen efterlevs och har därmed även ansvar för eventuella skadeståndskrav.

Denna policy är övergripande och ligger till grund för skolans arbete kring främjande och förebyggande åtgärder, men även för rutiner vid misstanke eller upptäckt av kränkande behandling. Skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling syftar till att tydliggöra och främja elevers och personals lika rättigheter där alla ska kunna känna sig trygga och bemötas med respekt för sin individualitet. Skolans ledning och all personal tar avstånd från alla former av diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling.

2. Vision

På Anders Ljungstedts gymnasium ska alla kunna trivas och känna sig trygga. Alla elever ska känna sig sedda och bekräftade samt ha samma rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder, könsöverskridande identitet eller uttryck.

Arbetet på skolan genomsyras av respekt för den enskilde individen och baseras på den värdegrund som anges i Skollagen (2010:800), Gymnasieskolans läroplan, Diskrimineringslagen (2008:567) och Arbetsmiljölagen (1997:1160). I 1 kapitlet 5§ Skollagen (2010:800) står att skolans värdegrund handlar om demokratiska värderingar och mänskliga rättigheter som: människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet, samt solidaritet mellan människor

3. Uppdrag

Skolan har i uppdrag att varje år upprätta en plan mot diskriminering och kränkande behandling. I enlighet med ovan beskrivna värdegrund har var och en som verkar inom skolan en skyldighet att främja de mänskliga rättigheterna och aktivt motverka alla former av kränkande behandling. Det vill säga att skolan har långtgående skyldigheter att motverka diskriminering och alla former av kränkande behandling. Arbetet ska vara

framåtsyftande, systematiskt och kontinuerligt. I Diskrimineringslagen (2010:567) samt i 6 kapitlet i Skollagen (2010:800) återfinns uppdraget att se till att skydda barn och elever mot kränkningar av deras värdighet.

4. Delaktighet

Elever, personal och vårdnadshavare ska engageras i arbetet med planen mot diskriminering och kränkande behandling. Detta finns även beskrivet i förordningen om Barns och elevers deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling (2006:1083).

Elevdeltaktigheten består av ett jobb tillsammans med elevkåren samt elevskyddsombuden, där den psykosociala och fysiska arbetsmiljön är ett återkommande inslag kopplat till likabehandling och rätten att inte bli utsatt för kränkande behandling inom skolans verksamhet och lokaler och genom att det skapas och erbjuds trevliga aktiviteter som eleverna själva efterfrågar och uppskattar.

Delar av personalen har deltagit i det aktiva arbetet med att sätta samman dessa två planer, men all personal har skyldighet att känna till planerna och aktivt arbeta med att de efterlevs och att insatser genomförs. Arbetet mot diskriminering och kränkande behandling på skolan sker på två nivåer. Planen mot diskriminering och kränkande behandling är en mera övergripande plan för hela enheten. Varje skolenhet använder planen som utgångspunkt för att, under rektors ledning, anpassa planens innehåll till den egna verksamhetens specifika karaktär.

Planen mot kränkande behandling ska vara ett levande dokument vid all verksamhet på Anders Ljungstedts gymnasium. Det övergripande dokumentet återfinns på skolans hemsida och dess innehåll ska kommuniceras och bearbetas på mentorstider, personalkonferenser och inom arbetslag. Därtill ska även specifika planer utarbetas inom respektive skolenhet och dess program. Planerna kommer att finnas tillgängliga inom programmen.

5. Lagar, definitioner och begrepp

Elever på Anders Ljungstedts gymnasium ska kunna känna sig trygga och inte bli trakasserade eller diskriminerade. Diskrimineringslagens (2008:567) ändamål är att motverka diskriminering och främja lika rättigheter. Innebörden av diskriminering är att en elev missgynnas direkt eller indirekt, med skäl som har samband med någon eller några av de sju diskrimineringsgrunderna.

Dessa är:

- **Kön** – *det juridiska könet. I Sverige finns de juridiska könen kvinna respektive man. Förbudet mot könsdiskriminering omfattar även de personer som avser att ändra, eller har ändrat, sitt juridiska kön.*
- **Könsöverskridande identitet eller uttryck** – *att någon inte identifierar sig som kvinna eller man, eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön.*
- **Etnisk tillhörighet** – *nationellt eller etniskt ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande.*
- **Religion eller annan trosuppfattning** – *en religiös, livsfilosofisk eller annan motsvarande livsåskådning. "Annan trosuppfattning" ska läsas i förhållande till religion.*
- **Funktionsnedsättning** – *varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga, som till följd av en skada eller en sjukdom fanns vid födseln, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå.*
- **Sexuell läggning** – *hetero-, homo- eller bisexuell läggning.*
- **Ålder** – *uppnådd levnadslängd.*

Då diskriminering handlar om missgynnande förutsätter detta att det återfinns någon form av makt hos den eller dem som utför diskrimineringen. Detta innebär att elever inte kan diskriminera varandra; det är bara personal eller huvudmannen som kan göra sig skyldig till diskriminering i juridisk mening.

Följande definitioner och begrepp är väsentliga att klara ut:

- *Direkt diskriminering* innebär att en elev missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan och det ska ha en direkt koppling till någon eller några av de sju diskrimineringsgrunderna.
- *Indirekt diskriminering* innebär att någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringsätt som framstår som neutralt, men som i praktiken missgynnar en elev i samband med någon eller några av de sju diskrimineringsgrunderna. Detta såvida inte bestämmelsen, kriteriet eller förfaringsättet har ett berättigat syfte.

- Med *instruktioner att diskriminera* avses order eller instruktioner att diskriminera någon på ett sätt som belyses i ovanstående punkter och som lämnas åt någon som står i lydnads- eller beroendeförhållande till den som lämnar ordern eller instruktionen, eller som gentemot denne åtagit sig att fullgöra ett uppdrag.
- *Likabehandling* innebär att alla elever ska behandlas så de har lika rättigheter och möjligheter, oavsett de sju diskrimineringsgrunderna. Observera dock, att inte alla alltid ska behandlas lika – se *indirekt diskriminering*.
- Med *trakasserier* avses ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.
- *Sexuella trakasserier* innebär ett handlande av sexuell natur som kränker någons värdighet. Sexuella trakasserier behöver *inte* ha någon koppling till de sju diskrimineringsgrunderna.

Kränkande behandling kan ta sig uttryck i trakasserier, men även som annan kränkande behandling. I Skollagen (14 a kap 3 §) definieras kränkande behandling som ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt Diskrimineringslagen (2008:567) kränker någons värdighet Lag (2008:571). Med kränkande behandling menas ett uppträdande som utan att ha samband med någon diskrimineringsgrund kränker en elevs värdighet.

Kränkningar kan vara:

- fysiska – *t ex att bli utsatt för slag och knuffar;*
- verbala – *t ex att bli hotad eller kränkt via ord som kan upplevas kränkande;*
- psykosociala – *t ex att bli utsatt för utfrysning, ryktesspridning;*
- text- och bildburna – *t ex klotter, brev och lappar, e-post, sms och mms.*

En viktig utgångspunkt är den individuella upplevelsen och att den som uppger att han eller hon blivit kränkt alltid måste tas på allvar.

Skolans personal måste ibland tillrättavisa en elev för att skapa en god miljö för hela klassen. En befogad tillrättavisning är inte en kränkning i lagens mening, även om eleven i fråga kan uppleva det som kränkande.

6. Utvärdering av föregående år

En utvärdering av föregående års plan ska alltid genomföras för att kunna se utfallet av insatserna. Nedan går föregående insatser igenom.

6.1 De främjande insatserna

Under föregående läsår återfanns våra *skolvårdar* i verksamheten. Under läsåret 2018/2019 hade vi 2½ tjänst anställda i denna roll, vars uppdrag varit att bidra till att skapa trivsel och trygghet på skolan.

Det *förebyggande elevhälsoarbetet* med att elevhälsopersonal skulle synliggöras och bli kända för våra elever, fortgick under läsåret. Professionerna ska ha besökt de olika programmen och årskullarna. Här ingick även *hälsosamtalet* för år 1 hos skolsköterskan. Där det bland annat ställdes frågor kring klassklimat, utanförskap och utsatthet samt om mobbning, vilket gav skolsköterskorna på Anders Ljungstedts gymnasium en god överblick av eleverna.

Frånvaro och närvaro följdes upp av mentor, utifrån att eventuell frånvaro kan vara ett tecken på diskriminering och kränkning.

Utöver ovannämnda skedde en utveckling av mentorsrollen under föregående läsår, vilket resulterade i ett reviderat mentorsuppdrag. Mentorstiden utgör ett tillfälle för eleverna att möta sina mentorer. Under föregående läsår blev mentorstiden obligatorisk och en halvtimmes tid per vecka avsattes i schemat för detta. Vid en närmare studie kan konstateras att mentorstiden inte alltid fylldes med adekvat innehåll som kan kopplas till skolans värdegrund och trygghetsfrågor. Detta är ett utvecklingsområde på skolan.

Under utvecklingssamtalen ska även det *gemensamma förhållningssättet* beröras och det ska utredas ifall eleverna känner sig trygga på skolan. Den övervägande delen elever har upplevt sig trygga på skolan. Här ska också *ordningsreglerna* ligga som en klar grund.

6.2 De förebyggande insatserna

Under föregående läsår genomfördes *klasskonferenser* som planerat, totalt två stycken per program och klass, fördelade en på höstterminen och en på vårterminen. Resultatet från dessa klasskonferenser var att mentorer och elevhälsopersonal lyckades fånga upp flera elever som hade känt sig utsatta av andra skolkamrater och som mådde mindre bra.

Elevkåren upplevde en nystart under läsår 2018/2019. Grunden lades, en styrelse formades, många elever gick med i elevkåren och diverse aktiviteter genomfördes som bidrog i det förebyggande arbetet.

7. Kartläggning av verksamheten

Skolan har till uppgift att kartlägga trivsel och riskområden, för att på så sätt kunna genomföra adekvata insatser inom utpekade förbättringsområden. Denna kartläggning kan omfatta riskområden utifrån fysiska platser inom skolans område samt förekomst av diskriminering och attityder. Därtill kommer även dokumentation och enkätundersökning där elever och personal har varit delaktiga.

7.1 Gymnasieenkäten

Varje läsår genomförs en gymnasieenkät i Linköpings kommun, där år 1 och år 2 på Anders Ljungstedts gymnasium fick besvara enkäten. Enkäten behandlar områden som är övergripande, t ex *kunskaper och undervisning, lärare, bedömning och betyg, ansvar och inflytande, delaktighet, den psykosociala miljön och skolmiljö*.

Resultatet för läsåret 2018/2019 visar att majoriteten av eleverna på Anders Ljungstedts gymnasium känner sig trygga i skolan. De upplever att lärarna bemöter dem med respekt och att de får tillräckligt med stöd om de har svårt att klara av någon kurs. Elevernas känsla över att få vara med och påverka arbetet samt arbetet med den arbetsro som ska råda under lektioner och arbetspass, ser skolan som utvecklingsområden.

7.2 Hälsosamtal

Hälsosamtal erbjuds samtliga elever i år 1. Skolsköterskornas hälsosamtal är ett unikt tillfälle att få kunskap om hur eleverna mår och ser på sitt liv. Viktiga frågor vid samtalet är elevens upplevelse av skolans sociala klimat. Vid dessa hälsosamtal framkommer bland annat att våra elever kan känna sig stressade, att de sover mindre bra, men också att de flesta har en vuxen att samtala med samt att en klar majoritet inte har provat några droger och att de flesta inte heller har provat alkohol.

Hälsosamtalen genomförs under slutet av höstterminen och början av vårterminen. Skolsköterskorna ansvarar för genomförandet av samtalen och för dess uppföljning.

7.3 Elevskyddsombudsträffar

Under läsåret genomfördes inga elevskyddsombudsträffar. Det är ett arbete som behöver utvecklas. Elevskyddsombudsarbetet innebär bl a att trygghetsvandringar på skolan genomförs. Vid dessa ska eventuella riskområden dokumenteras och följas upp.

7.4 Utvecklingssamtal

Utvecklingssamtal genomförs av mentor varje termin med eleverna i år 1–3. Samtalet berör elevens totala studiesituation, vilket innebär att det finns möjlighet att fånga upp upplevelser av vantrivsel och utsatthet.

7.5 Närvaro

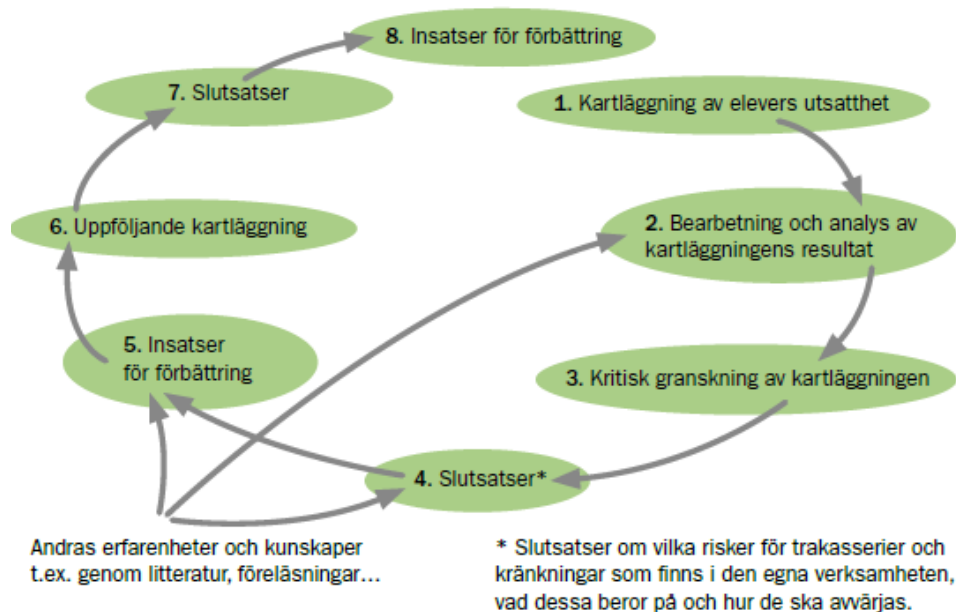
Mentor följer upp elevens närvaro och frånvaro, då frånvaro kan vara ett tecken på ohälsa och vantrivsel. Mentor ska vid elevers omfattade eller återkommande frånvaro ta hjälp av skolans elevhälsoteam. I arbetet med frånvarorapportering tillämpar skolan *Nova Softwares* frånvarosystem *Skola24*.

Inom de olika programmen genomförs även en kartläggning av elevers situation, utifrån varje skolenhets eget arbete med plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Kartläggningsprocessen för situationen på skolan behöver vidareutvecklas och utarbetas, så att arbetet blir adekvat, framåtsyftande och kontinuerligt. Tanken är att utveckla en tydlig arbetsgrupp bestående av elever och personal som arbetar med planen mot diskriminering och kränkande behandling. Därtill kommer även ett arbete med att utveckla kartläggningen.

Tanken är att arbeta utifrån ett forskningsbaserat förhållningssätt, där det är av vikt att systematiskt kartlägga elevers utsatthet, att dokumentera, analysera och kritiskt granska den insamlade kunskapen. Det gäller att ta del av forskning, att samtala inom kollegiet och med eleverna, för att kunna ta fram och genomföra insatser för förbättringar.

(Se figur 1 överst på nästa sida)



Figur 1. Hämtad från "Främja, förebygga, upptäcka och åtgärda – Hur skolan kan arbeta mot trakasserier och kränkningar", Skolverket 2014, sidan 55.

I det beskrivna arbetet ska ingå att ta fram vilka typer av kartläggningsmetoder som ska ligga till grund för kommande kartläggningar. När detta är genomfört ska arbetet följa det kvalitetshjul som härstammar från Skolverkets allmänna råd för systematiskt kvalitetsarbete i skolan – se figur 2 nedan. I denna process är både elever och personal viktiga resurser.



Figur 2. Hämtad från "Främja, förebygga, upptäcka och åtgärda – Hur skolan kan arbeta mot trakasserier och kränkningar", Skolverket 2014, sidan 57.

8. Skolans mål under läsåret 2019/2020

Målet med denna plan är att den bidrar till att alla elever och all personal känner sig trygga på ALG.

Alla på skolan – elever, lärare och övrig personal – ska känna till, och bli delaktiga i, skolans arbete med planen mot diskriminering och kränkande behandling.

Åtgärder för måluppfyllelse av studier är ett fortsatt arbete med skolans kontinuerliga insatser, men även nya insatser för att öka delaktighet och ansvar. Exempel på detta kan vara ett utvecklat utvärderingsarbete av skolenkäten, det vill säga den del som innehåller frågor kring elevomsorg och psykosocial miljö kan med fördel användas som diskussionsunderlag i det förebyggande arbetet.

Lämpligen används mentorstid till detta.

9. Främjande insatser

Målet med det främjande arbetet på Anders Ljungstedts gymnasium är att skapa en trygg och tillitsfull arbetsmiljö för alla elever och all personal och där samtliga elever ges maximala möjligheter att lära och utvecklas. Syftet är att all personal och alla elever i såväl ord som handling ska visa respekt för allas lika värde. Det främjande arbetet pågår ständigt utan att något särskilt har hänt, alltså är kontinuerligt. Arbetet ska bedrivas långsiktigt, gälla alla och vara målinriktat samt innefatta samtliga diskrimineringsgrunder.

9.1 Skolvårdar

Område som berörs av insatsen är: *kränkande behandling*.

Mål och uppföljning

På Anders Ljungstedts gymnasium råder en trygg miljö i korridorer, matsal och i Galleria, för att alla elever ska känna sig trygga och välkomna till skolan.

Insats

Skolvårdar ska finnas tillgängliga i korridorer, matsal och Galleria samt röra sig bland eleverna och vara trygga vuxna som är eleverna behjälpliga i olika situationer.

Ansvarig

Skolledning och skolvårdar.

9.2 Gallerians café/reception

Områden som berörs av insatsen är: *kränkande behandling* och *funktionsnedsättning*.

Mål och uppföljning

På skolan finns en tillgänglig cafeteria/reception och där alla elever har tillgång till det utbud som den erbjuder samt det erbjuder viss service för eleverna. Den ska vara en trygg samlingspunkt.

Insats

Skolvärdarna håller cafeteria/receptionen öppen under angivna tider för dagen och ger service till elever och personal med det utbud som finns. Skolvärdarna ser till att det i Gallerian, matsalen och andra gemensamma ytor på skolan råder en trygg miljö som är tillgänglig för alla.

Ansvarig

Skolledning och skolvärdar.

9.3 Elevhälsoarbete

Områden som berörs av insatsen är: *kränkande behandling*, *kön*, *könsidentitet* eller *-uttryck*, *etnisk tillhörighet*, *religion* eller *annan trosuppfattning*, *funktionsnedsättning*, *sexuell läggning* samt *ålder*.

Mål och uppföljning

Eleverna på Anders Ljungstedts gymnasium ska ha kännedom om de olika professionerna och verksamhetsområdena inom elevhälsan. Uppföljning sker i form av genomgång av kontakter tagna mellan professionerna och klasserna på skolan.

Insats

Samtliga professioner inom elevhälsan har på något sätt kontakt med elever och lärare för att synliggöra sin profession och sitt verksamhetsområde.

Under läsåret 2019/2020 kommer det ett tillskott genom att ett antal heltidsmentorerna har anställts. Det är rektor som definierar rollen.

Ansvarig

Skolsköterskor, skolkuratorer, specialpedagoger, heltidsmentorerna och studie- och yrkesvägledare.

9.4 Ordningsregler

Områden som berörs av insatsen är: *kränkande behandling, kön, könsidentitet eller -uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning samt ålder.*

Mål och uppföljning

En god stämning och ett gott bemötande ska råda mellan elever och personal på skolan. Uppföljningen av, och arbetet med, insatserna kring ordningsreglerna påverkas av elevenkätens resultat, som presenteras en gång per läsår. Ett arbete som, utifrån rektors direktiv, utförs av mentorerna tillsammans med övrig personal på skolan.

Insats

Ordningsreglerna ska vara en självklarhet att följa för elever och personal på skolan. Dessa regler och deras nyckelbegrepp, såsom människors lika värde, individens integritet och rätt till medbestämmande, jämställdhet mellan kvinnor och män, solidaritet med svaga och utsatta, samt ansvar för vår gemensamma miljö på skolan, ska ligga till grund för samtal och diskussioner vid mentorstillfällena.

Ansvarig

Alla.

9.5 Hälsosamtal

Områden som berörs av insatsen är: *kränkande behandling, kön, könsidentitet eller -uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning samt ålder.*

Mål och uppföljning

Ohälsa, otrivsel och kränkande behandling ska identifieras och följas upp av skolsköterskorna.

Insats

Skolsköterskor erbjuder och kallar alla elever som börjar i år 1 till enskilt samtal som berör elevens specifika situation. Ämnen som berörs i samtalet är hälsa samt elevens situation i klassen och på skolan.

Ansvarig

Skolsköterskor.

9.6 Frånvaro

Område som berörs av insatsen är: *kränkande behandling.*

Mål och uppföljning

Frånvaro från skolan kan vara ett tecken på ohälsa och/eller otrivsel. Målet är att kunna följa upp och identifiera alla elever med hög frånvaro. Uppföljningen sker av mentorer samt elevhälsoteamet.

Insats

Elevernas frånvaro följs kontinuerligt upp av mentorerna. Elever med hög frånvaro fångas upp av respektive rektorsområdes elevhälsoteam i enlighet med den frånvarorutin som tagits fram av skolan. Varje rektorsområde har rutiner kring arbetet med att öka närvaron i skolan.

Ansvarig

Mentorer, heltidsmentorer, elevhälsoteamen samt rektorer.

9.7 Undervisningen

Områden som berörs av insatsen är: *kränkande behandling, kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning och funktionsnedsättning.*

Mål och uppföljning

Alla elever på skolan ska behandlas utifrån värdegrunden att alla är lika mycket värda. Undervisningen ska genomsyras av en medvetenhet kring mångfald och jämställdhet; uppföljning sker vid utvecklingssamtal. Alla elever i behov av extra anpassningar ska få sina behov tillgodosedda; uppföljning sker på klasskonferenser.

Insats

All undervisning ska vara anpassad efter alla elevers olika styrkor och behov.

Utrymmena där undervisningen bedrivs ska vara anpassade efter behoven, och innehållet i undervisningen ska beröra frågor såsom rättigheter, diskrimineringsgrunderna, demokrati och mångfald. Specialpedagoger tillsammans med lärare arbetar aktivt och kontinuerligt med extra anpassningar i klassrummet.

Ansvarig

Lärare och specialpedagoger.

9.8 Mentorsrollen

Område som berörs av insatsen är: *kränkande behandling.*

Mål och uppföljning

Genom utvecklingssamtal identifieras elevers upplevelser av sin studiesituation samt trivsel i klassen och i skolan.

Insats

Mentor erbjuder och genomför två utvecklingssamtal med elev (och vårdnadshavare, om elev är under 18 år) under läsåret. Vid dessa samtal ska elevens studieresultat, trivsel i klassen och i skolan, samt om eleven uppmärksammat ifall det förekommit någon form av kränkande behandling på skolan, tas upp och diskuteras. Det sker också under den schemalagda mentorstiden på gruppnivå, där klassen och mentorn berör frågor kring arbetsro, arbetsmiljö, frånvaro och närvaro samt andra övriga frågor som eleverna kan tänkas ha.

Ett stort antal mentorer kommer att få hjälp av en heltidmentor som de i svårare situationer kan samarbeta med och få stöd av. En annan yrkesgrupp de kan få hjälp genom är kuratorerna.

Ansvarig

Lärare och mentor.

10. Förebyggande åtgärder

Det förebyggande arbetet ska avvärja och identifiera risker för diskriminering och kränkande behandling. Grunden för det förebyggande arbetet ska utgå från kartläggningar som gjorts under föregående läsåret. Kartläggningens resultat är ett underlag för kommande läsårs insatser och åtgärder inom det förebyggande arbetet. Insatserna kan skilja sig mellan de olika rektorsområdena.

10.1 Elevernas uppstartsvecka i år 1

10.1.1 Check in

Dagen före höstterminens uppsprogsdag erbjuds ett s k *Check in*-tillfälle till vilket de blivande år 1-eleverna och deras vårdnadshavare är välkomna för att få information om skolstartsveckan samt träffa rektor, elevhälsoteam, skolvårdar och mentorer.

10.1.2 Planerade aktiviteter under skoltid

Programmen planerar lära känna-aktiviteter för år 1-eleverna under skoltid den första skolveckan på höstterminen.

10.2 Klasskonferenser

Områden som berörs av åtgärden är: *kränkande behandling, kön, könsidentitet eller -uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning samt ålder.*

Mål och uppföljning

Alla elever ska ha förutsättningar att klara av uppsatta studiemål, känna trivsel samt bemötas och behandlas väl på skolan.

Insats

Klasskonferenser genomförs två gånger per läsår, vid vilka rektor, mentor och elevhälsans personal medverkar. Samtliga elever ska vid klasskonferensen uppmärksammas och eventuella åtgärder upprättas och genomföras, för att eleven ska klara målen och trivas på skolan.

Ansvarig

Rektor.

10.4 Ökat elevinflytande

Områden som berörs av åtgärden är: *kön, könsidentitet eller -uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning samt ålder.*

Mål och uppföljning

Öka elevernas inflytande. Mäts i gymnasieenkäten.

Insats

Samtliga klasser har på schemat mentorstid inlagd, där eventuella frågor, åsikter och funderingar kopplat till hur det är att vara elev på Anders Ljungstedts gymnasium tas upp. Skolan ska arbeta för en aktiv elevkår.

Ansvarig

Skolledning och mentorer.

10.5 Ökad trygghet på skolan

Områden som berörs av åtgärden är: *kränkande behandling, kön, könsidentitet eller -uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning samt ålder.*

Mål och uppföljning

Öka elevernas känsla av trygghet på Anders Ljungstedts gymnasium. Uppföljning sker och mäts genom gymnasieenkäten.

Insats

Ökad närvaro av personal i skolans lokaler. Skolvårdar rör sig över hela skolan. All personal för diskussioner med elever rörande trygghet och anmäler direkt till mentor vid upptäckt av kränkande behandling.

Ansvarig

All personal på skolan.

10.6 Förebygga kränkningar på internet och i sociala medier

Områden som berörs av åtgärden är: *kränkande behandling, kön, könsidentitet eller -uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning samt ålder.*

Mål och uppföljning

Eleverna utvecklar förståelse för hur sådant som sker i sociala medier kan påverka psykisk hälsa och välbefinnande samt prestationer i skolan. Uppföljning sker genom enkäten *Om Mig*.

Insats

Elevhälsoteamet arbetar tillsammans med lärarna för att söka information om olika metodmaterial som finns att tillgå, för att sedan kunna diskutera och beröra frågor som är kopplade till sociala medier. Arbetet är levande och sker såväl i klassrummet som på mentorstid.

Ansvarig

Mentor och elevhälsoteam.

Utifrån gymnasieenkätens resultat och kartläggningen som sker av verksamheten, behöver varje rektorsenhet tillsammans med sitt arbetslag se över de förebyggande insatser som gjorts under föregående läsår. Se respektive programs handlingsplan.

11. Ansvarsfördelning

11.1 Rektor

Det är rektors ansvar enligt lag och förarbeten att:

- se till att all personal, alla elever och deras vårdnadshavare känner till att diskriminering och kränkande behandling inte är tillåten på skolan;
- se till att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja elevers lika rättigheter samt att motverka diskriminering på grund av kön, ålder, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, könsöverskridande identitet eller funktionsnedsättning samt att motverka kränkande behandling;
- årligen upprätta, utvärdera och revidera en likabehandlingsplan i samarbete med personal och elever, om möjligt även vårdnadshavare;
- se till att utredning görs och åtgärder vidtas om skolan får kännedom om att diskriminering eller annan kränkande behandling förekommer.

Rektor bör även:

- se till att all personal har ett gemensamt system för hur de dokumenterar anmäld och/eller upptäckt diskriminering eller annan kränkande behandling samt de åtgärder som vidtagits. Anmälan ska ske till huvudman.

11.1 Lärare och annan personal

Det är lärares och annan personals ansvar att:

- följa skolans plan mot diskriminering och kränkande behandling;
- granska och reflektera över de normer och värderingar som pedagogen förmedlar genom sin undervisning, och sträva efter likabehandling;
- se till åtgärder vidtas då diskriminering eller annan kränkande behandling misstänks, anmäls eller upptäcks;
- dokumentera misstänkt, anmäld eller upptäckt diskriminering eller annan kränkande behandling, och de åtgärder som vidtas;
- bevaka att utreda fall av diskriminering eller annan kränkande behandling, där enskild lärare är berörd, följs upp.

11.2 Elever

Alla elever bör:

- påtala diskriminering eller annan kränkande behandling som förekommer på skolan.

12. Utreda och åtgärda

Elevers upplevelser av diskriminering eller kränkande behandling ska alltid tas på allvar och aktuell situation ska alltid utredas skyndsamt.

13. Rutiner för situationer för diskriminering eller kränkande behandling

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling på skolan. All personal som får kännedom om, eller misstänker att, någon elev känner sig kränkt eller diskrimineras, är skyldig att agera aktivt och omedelbart i situationen. All personal är skyldig att alltid anmäla incidenter med kränkande behandling till rektor.

”Enligt 6 kap. 10§ Skollagen (2010:800) är en lärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling i samband med verksamheten skyldig att anmäla detta till rektor. En rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev blivit utsatt för kränkande behandling är skyldig att anmäla detta till huvudman. Anmälningsskyldigheten gäller även på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig blivit utsatt för trakasserier på sätt som avses i diskrimineringslagen (2008:567).”

14. Personal som elever och vårdnadshavare kan vända sig till

Befattning	Namn	Telefon	E-postadress
Enhetschef	Egidius Huitema	013-26 39 39	egidius.huitema@linkoping.se
Rektor	Madelene Arvendal	013-26 32 96	madelene.arvendal@linkoping.se
Rektor	Helena Djerf	013-20 75 71	helena.djerf@linkoping.se
Rektor	Frida Engström	013-29 48 14	frida.engstrom@linkoping.se
Rektor	Lilian Johansson	013-20 75 86	lilian.johansson@linkoping.se
Rektor	Mårten Larsson	013-20 75 39	marten.larsson@linkoping.se
Rektor	Linda Tengel	013-20 59 28	linda.tengel@linkoping.se

15. Rutin för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

Om en elev känner sig kränkt av en annan elev, är det viktigt att någon personal på skolan informeras. All personal som får denna kännedom, eller fattar misstanke om att en elev känner sig kränkt, är skyldig att ingripa och kontakta elevens mentor. Berörd rektor ska informeras av mentor. Vilka åtgärder som kan bli aktuella beror på vad som inträffat och anpassas efter den uppkomna situationen. Rektor ansvarar för att anmälan om kränkande behandling sker till huvudman (Bildningsnämnden).

Skolan har ett ansvar att genom lämpliga åtgärder försöka komma till rätta med det problem som uppstått. Insatserna ska vara riktade både till den som känner sig kränkt och till den eller de som har utsatt någon för en kränkning. Rektor ansvarar för att samtal med berörda elever, eventuellt vårdnadshavare, genomförs och dokumenteras, se bilagor för dokumentation. Samtalen ska vara konfliktlösningsfokuserade.

Uppföljningssamtal ska genomföras. Om kränkningen fortsätter kan åtgärder som t ex polisanmälan, klassrumssamtal, skriftlig varning och avstängning bli aktuella.

16. Rutin för att utreda och åtgärda fall av diskriminering eller kränkande behandling mellan vuxen och elev

Om en elev känner sig diskriminerad eller kränkt av någon vuxen, vänder sig eleven eller elevens vårdnadshavare till mentor, rektor och/eller elevhälsoteam eller annan personal.

Rektor och den som har blivit anmäld informeras, om så önskas tillsammans med facklig representant. Rektor vidtar därefter en utredning. Den elev som anmält, eller den elev som blivit anmäld, eller den skolpersonal som blivit anmäld, ska få möjlighet till samtal med varandra. Sådant samtal ska ske tillsammans med lämpliga parter, t ex vårdnadshavare, mentorer, rektorer eller annan representant. Anmälan ska göras till rektor.

Uppföljning ska ske inom tre veckor; eventuella ytterligare åtgärder beslutas av rektor. När en vuxen kränker en elev, ska anmälan göras till skoljuristen i Linköpings kommun, som vidarebefordrar anmälan till huvudmannen (Bildningsnämnden). Beroende på kränkningens eller diskrimineringens art, kan rektor besluta om polisanmälan.

Dokumentation görs och förvaras hos skolledningen. Rektors uppgift är att bevaka att parterna möts som jämställda och att konflikten får en varaktig lösning.

17. Utvärdering och uppföljning

Plan mot diskriminering och kränkande behandling ska utvärderas i slutet av varje läsår. Utgångspunkten är att utvärderingen av planen mot kränkande behandling sker i slutet av läsår, förslagsvis i juni. Nästkommande läsårs plan ska vara klar senast i slutet av september.



Linköpings kommun

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen
Anders Ljungstedts gymnasium

Utredning om diskriminering eller kränkande behandling på Anders Ljungstedts gymnasium

Uppgifter om händelsen

Datum för händelsen	Datum då denna handling upprättats
Den utsatta elevens namn	Klass
Personer som deltar vid samtalet	
Person(er) som uppmärksammat problemet	
Person(er) som utfört kränkningen	

Beskrivning av händelseförloppet

--

Omedelbara åtgärder

--

Datum för uppföljningssamtal	Dokumentet upprättat av
------------------------------	-------------------------

Detta dokument ska lämnas elektroniskt ifyllt till ansvarig rektor



Linköpings kommun

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen
Anders Ljungstedts gymnasium

Åtgärdsplan vid diskriminering eller kränkande behandling på Anders Ljungstedts gymnasium

Uppgifter om åtgärdsplanen

Datum då denna handling upprättats	Elevens mentor
Den utsatta elevens namn	Klass
Personer som deltar vid samtalet	

Nulägesbeskrivning

--

Mål

--

Åtgärder

--

Datum för uppföljningssamtal	Dokumentet upprättat av
------------------------------	-------------------------



Linköpings kommun

Utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen
Anders Ljungstedts gymnasium

Uppföljning av åtgärdsplan vid diskriminering eller kränkande behandling på Anders Ljungstedts gymnasium

Uppgifter om uppföljningen av åtgärdsplanen

Datum då denna handling upprättats	Elevens mentor
Den utsatta elevens namn	Klass
Personer som deltar vid samtalet	

Nulägesbeskrivning

--

Måluppfyllelse

--

Vidare åtgärder

--

Datum för uppföljningssamtal	Dokumentet upprättat av
------------------------------	-------------------------