



## **Plan mot kränkande behandling och dokumentation av aktiva åtgärder mot diskriminering**

**I enlighet med skollagens 6:e kapitel och diskrimineringslagens regler om aktiva åtgärder.**



---

Öppen Förskola

---

## Innehåll

|  |           |
|--|-----------|
| <b>DEL1 Plan för att förebygga kränkande behandling i förskola och skola</b>             | <b>3</b>  |
| Aktiva åtgärder  | 4         |
| Undersök och Analysera   | 5         |
| Åtgärda, följa upp och utvärdera.  | 6         |
| <b>Del 2 Riktlinjer för att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier</b>         | <b>7</b>  |
| <b>Del 3 Rutiner för akuta situationer</b>   | <b>8</b>  |
| Anmäla, utreda och åtgärda kränkande behandling trakasserier eller sexuella trakasserier | 8         |
| Förbud mot repressalier  | 10        |
| <b>Del 4 Dokumentation av aktiva åtgärder mot diskriminering</b>                         | <b>11</b> |
| Aktiva åtgärder  | 11        |
| Undersök och analysera   | 12        |
| Åtgärda, följa upp och utvärdera   | 13        |
| <b>Bilaga 1 – Definitioner</b>   | <b>14</b> |

## **DEL1**

### **Plan för att förebygga kränkande behandling i förskola och skola**

Med kränkande behandling avses ett uppträdande som utan att vara diskriminerande enligt diskrimineringslagen kränker ett barns eller elevs värdighet.

---

Datum för planens upprättande: **2020-08-17**

Ansvarig för planen: **Rektor Sara Österhjelm**

---

#### **Redogörelse för hur de planerade åtgärderna i föregående års plan har genomförts**

|                             |
|-----------------------------|
| Ingen föregående plan finns |
|-----------------------------|

#### **Planen görs känd för personal, barn/elever och vårdnadshavare genom**

|   |
|---|
| Implementering av planen påbörjades vt-20 till all personal, samtliga öppna förskolor utarbetar sin egen plan under ht-20.<br>Planen kommuniceras till besökare, sätts upp i entré och dess innehåll ska vara förankrat i ett aktivt värdegrundsarbete på varje öppen förskola.<br>Planen finns att läsa/hämta från respektive öppen förskolas hemsida.<br><a href="http://www.linkoping.se">www.linkoping.se</a> |
|---|

## Aktiva åtgärder



Det förebyggande och främjande arbetet handlar om att undanröja risker för att barn och elever blir utsatta för kränkande behandling inom ramen för verksamheten. Arbetet ska vara målinriktat. Barn och elever ska delta i kartläggningen och kan komma med förslag på åtgärder samt delta i uppföljning och analys.

## Undersök och Analysera

| Kartläggningsmetod                             | Upptäckta risker   | Analys             |
|--|--------------------|--------------------|
| Exempel se stödmaterial och marias Power Point | [Klicka och skriv] | [Klicka och skriv] |
| [Klicka och skriv]                             | [Klicka och skriv] | [Klicka och skriv] |
| [Klicka och skriv]                             | [Klicka och skriv] | [Klicka och skriv] |
| [Klicka och skriv]                             | [Klicka och skriv] | [Klicka och skriv] |
| [Klicka och skriv]                             | [Klicka och skriv] | [Klicka och skriv] |
| [Klicka och skriv]                             | [Klicka och skriv] | [Klicka och skriv] |

Utifrån upptäckta risker och analys sätts mål upp för det kommande arbetet, se nästa sida.

**Åtgärda, följ upp och utvärdera.**

| <b>Mål</b>                | <b>Åtgärder</b>    | <b>Datum när åtgärden påbörjas</b> | <b>Ansvarig för genomförande</b> | <b>Uppföljningsmetod och datum</b> | <b>Utvärdering</b> |
|---------------------------|--------------------|------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|--------------------|
| Följ upp sidan 5:s analys | [Klicka och skriv] | [Klicka och skriv]                 | [Klicka och skriv]               | [Klicka och skriv]                 | [Klicka och skriv] |
| [Klicka och skriv]        | [Klicka och skriv] | [Klicka och skriv]                 | [Klicka och skriv]               | [Klicka och skriv]                 | [Klicka och skriv] |
| [Klicka och skriv]        | [Klicka och skriv] | [Klicka och skriv]                 | [Klicka och skriv]               | [Klicka och skriv]                 | [Klicka och skriv] |
| [Klicka och skriv]        | [Klicka och skriv] | [Klicka och skriv]                 | [Klicka och skriv]               | [Klicka och skriv]                 | [Klicka och skriv] |

Rutiner för akuta situationer (anmäla, utreda och åtgärda kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier) se del 3.

## **Del 2**

### **Riktlinjer för att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier**

Den värdegrund förskolan/skolan arbetar mot och det förhållningssätt som enheten enats om, i syfte att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier ska framgå.

#### **Riktlinjer för att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier**

##### **På öppna förskolorna ska:**

Ett professionellt värdegrundsarbete vara överordnat och styra arbete och beslut på alla nivåer, rektor och personal är delaktiga i detta arbete.

All personal vara väl förtrogen med skollagens och läroplanens texter:

Var och en som verkar inom förskolan ska främja aktning för människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan kvinnor och män, flickor och pojkar, samt solidaritet mellan människor.

Samtliga besökare ska känna sig trygga och ha lika rättigheter oavsett kön, könsöverskridande identitet och uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionshinder eller ålder.

Ingen form av kränkande behandling/diskriminering, sexuella trakasserier, mobbning eller rasistiska yttringar får förekomma.

All personal som vistas på öppna förskolan har ett ansvar för att detta inte sker. Personalen skilja på handling och individ. Gå undan med inblandande parter i en konflikthanteringssituation för att visa respekt.

Det ska råda ett prestigelöst klimat, personalen tar hjälp av varandra för att kunna bibehålla vårt professionella förhållningssätt i alla möten med barnet/besökaren.

Personalen vara uppmärksam på situationer där barn kan utsättas.

Medvetenhet finnas runt konkreta åtgärder för hur trakasserier ska förhindras.

All personal vara ansvarig för att bidra till att skapa en god demokratisk miljö och arbetsplats för alla.

Barn och vuxna i verksamheten ska respektera ovanstående punkter och inte utsätta andra barn eller vuxna i verksamheten för kränkande handlingar. Om sådant ändå sker ska varje anställd som får kännedom om detta omedelbart agera enligt öppna förskolans rutiner

## Del 3

### Rutiner för akuta situationer

#### Anmäla, utreda och åtgärda kränkande behandling trakasserier eller sexuella trakasserier

##### Öppna förskolans rutiner för att anmäla

Anmäler gör personal som är anställd, uppdragstagare, praktikant eller motsvarande eller den som deltar i arbetsmarknadspolitiska åtgärder inom utbildning och arbetsmarknadsförvaltningens verksamhetsområden.

Personal som i sitt arbete uppmärksammar situationer som kan uppfattas kränkande eller diskriminerande ska utan dröjsmål kontakta sin rektor, som i sin tur har ansvar för att en anmälan görs enligt de rutiner som gäller.

[anmälan mot kränkande behandling förskola](#) (följ länken för att hitta dokument för anmälan)

##### Öppna förskolans rutiner för att utreda

###### När personal kränker barn

Den som uppmärksammar situationen ingriper omedelbart, företrädd barnet.

Samtala om situationen enskilt med berörd vuxen. Klargör hur jag/ vi upplevde och tolkade situationen. Så snart ansvarig rektor fått kännedom om att personal kränkt/diskriminerat barn eller att kränkning/diskriminering kan ha inträffat skall rektor utreda uppgifterna. All dokumentation samlas in.

Rektor vidtar nödvändiga åtgärder och dokumenterar fortlöpande arbetsinsatser och åtgärder, både akuta och långsiktiga åtgärder ska vidtas. Dessa ska ske på både individ, grupp och organisationsnivå.

Ev. tas kontakt med sociala myndigheter för samråd/anmälan.

Bedöms kränkningen/diskrimineringen som allvarlig, dvs. att kränkningen/diskrimineringen är att betrakta som en brottslig handling, skall rektor göra en polisanmälan.

Ansvarig rektor anmäler ärendet inom två dagar efter händelsen till skolområdeschef och bifogar sin utredning till anmälan.

Skolområdeschefen bedömer om rutinen följts och återkopplar till ansvarig rektor.

Barn och ungdomsnämnden informeras varje kvartal. Rektor ansvarar för att uppföljning sker och kontrollerar att åtgärderna haft önskad effekt.



#### När barn kränker barn:

Den som uppmärksammar situationen ingriper omedelbart.  
Personal samtalar med berörda barn och ger dem stöd i att rätta till situationen och samtalar med berörda vårdnadshavare.  
Vid återkommande kränkning genomförs samtal tillsammans med rektor och vårdnadshavare.  
Både akuta och långsiktiga åtgärder ska vidtas. Dessa ska ske både på individ, grupp och organisationsnivå.  
Dokumentation förs fortlöpande av berörd personal och rektor.  
Rektor ansvarar för att uppföljning sker och kontrollerar att åtgärderna haft önskad effekt.A

#### Rutin för hur barn/vårdnadshavare anmäler:

Så snart ansvarig rektor fått kännedom om att personal kränkt barn eller att kränkning/diskriminering kan ha inträffat skall rektor utreda uppgifterna. All dokumentation samlas in och en handlingsplan upprättas för det fortsatta utredningsarbetet.  
Rektor vidtar nödvändiga åtgärder och dokumenterar fortlöpande arbetsinsatser och åtgärder, både akuta och långsiktiga åtgärder ska vidtas. Dessa ska ske på både individ, grupp och organisationsnivå.  
Kontakt tas med sociala myndigheter för samråd/anmälan.  
Bedöms kränkningen/diskrimineringen som allvarlig, dvs. att kränkningen/diskriminering är att betrakta som en brottslig handling, skall rektor göra en polisanmälan.  
Ansvarig rektor anmäler ärendet inom två dagar efter händelsen till skolområdeschef och bifogar sin utredning till anmälan. Skolområdeschefen bedömer om rutinen följts och återkopplar till ansvarig rektor.  
Barn och ungdomsnämnden informeras varje kvartal.  
Rektor ansvarar för att uppföljning sker och kontrollerar att åtgärderna haft önskad effekt.

---

**Datum för uppföljning och utvärdering av rutiner och riktlinjer (Del 1 och 2)**

|            |
|------------|
| 2021-01-29 |
|------------|

**Resultat och analys av utvärdering**

|                    |
|--------------------|
| [Klicka och skriv] |
|--------------------|

**Förbud mot repressalier**

Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för repressalier på grund av att barnet eller eleven medverkat i utredning av kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier.

Repressalier kan till exempel vara

- sämre betyg
- trakasserier i undervisningen
- hot om våld
- annan ogynnsam behandling

## Del 4

### Dokumentation av aktiva åtgärder mot diskriminering

#### Aktiva åtgärder



Alla barn, elever har rätt till en trygg och stimulerande miljö fri från diskriminering. Därför ska förskola och skola arbeta främjande och förebyggande för att motverka diskriminering och undanröja hinder för allas rättigheter och möjligheter i verksamheten. Barn/elever och vuxna/personal ska samverka i undersökningen, genomförandet och utvärderingen.

## Undersök och analysera

| Diskriminering kopplat till                    | Undersökningsmetod, tidpunkt | Upptäckta risker och hinder | Analys             |
|--|------------------------------|-----------------------------|--------------------|
| Kön  |                              | [Klicka och skriv]          | [Klicka och skriv] |
| Könsöverskridande identitet eller köns uttryck | [Klicka och skriv]           | [Klicka och skriv]          | [Klicka och skriv] |
| Religion eller annan trosuppfattning           | [Klicka och skriv]           | [Klicka och skriv]          | [Klicka och skriv] |
| Etnisk tillhörighet                            | [Klicka och skriv]           | [Klicka och skriv]          | [Klicka och skriv] |
| Sexuell läggning                               | [Klicka och skriv]           | [Klicka och skriv]          | [Klicka och skriv] |
| Ålder  | [Klicka och skriv]           | [Klicka och skriv]          | [Klicka och skriv] |
| Funktionsnedsättning                           | [Klicka och skriv]           | [Klicka och skriv]          | [Klicka och skriv] |

Undersökningsmetod kan vara enkäter, intervjuer eller planerade samtal, stödfrågor, attitydundersökning, anmälningar. Utifrån upptäckta risker, hinder och analys prioriteras områden för det kommande arbetet, se nästa sida.

### Åtgärda, följa upp och utvärdera

| Upptäckta risker eller hinder: (ange även diskrimineringsgrund) | Åtgärder           | Datum när åtgärden påbörjas | Ansvarig för genomförande | Uppföljningsmetod och datum | Utvärdering: (av undersökningen, analysen och åtgärderna) |
|---|--------------------|-----------------------------|---------------------------|-----------------------------|---|
| [Klicka och skriv]  | [Klicka och skriv] | [Klicka och skriv]          | [Klicka och skriv]        | [Klicka och skriv]          | [Klicka och skriv]  |
| [Klicka och skriv]  | [Klicka och skriv] | [Klicka och skriv]          | [Klicka och skriv]        | [Klicka och skriv]          | [Klicka och skriv]  |
| [Klicka och skriv]  | [Klicka och skriv] | [Klicka och skriv]          | [Klicka och skriv]        | [Klicka och skriv]          | [Klicka och skriv]  |

Erfarenheterna av utvärderingen kan användas i nästa cykel av arbetet med aktiva åtgärder.

### Beskrivning av hur barn/elever har samverkat i undersökningen, genomförandet och utvärderingen.

[Klicka och skriv]

## **Bilaga 1 – Definitioner**

### **Kränkande behandling**

Ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen kränker ett barns eller en elevs värdighet.

### **Diskriminering**

När ett barn/en elev missgynnas eller kränks. Missgynnandet eller kränkningen ska ha samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna

- Kön
- Könsoverskridande identitet eller uttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Ålder

Diskriminering kan vara direkt, indirekt, bristande tillgänglighet, trakasseri, sexuellt trakasseri eller instruktioner att diskriminera.

### **Trakasserier**

Ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet och som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna

**Sexuella trakasserier** är ett uppträdande av sexuell natur som kränker ett barns eller en elevs värdighet.

### **Aktiva åtgärder**

Med aktiva åtgärder menas ett främjande och förebyggande arbete

Källor: Skolverket och Diskrimineringsombudsmannen