



Likabehandlingsplan och plan mot diskriminering och kränkande behandling 2015-2016 för Förskolan



Förskolans namn: Nalle Puh
Adress: Banergatan 10
Telefon: 013 205860
Ansvarig förskolechef: Eva Edsgården



Innehållsförteckning	sidan
1. Vår vision	3
2. Styrdokument	3
3. Planens syfte	4
3.1 Förebyggande arbetssätt	4
3.2. Vad kännetecknar en kränkning	4
3.3 Vem ska anmäla?	5
4. Rutiner vid anmälan av kränkning	5
4.1 Åtgärder vid kränkning	5
5. Värdegrundsarbete	6
5.1 Upprättande av en likabehandlingsplan	6
5.2 Planerade åtgärder från föregående år 2013-2014	6
5.3 Förebyggande värdegrundsarbete 2014-2015	7
5.4 Delaktighet och inflyttande	7
5.5 Utvärdering och uppföljning	8
5.6 Bilagor	9



1. Vår vision

”Vår organisation främjar blandning av alla slags likheter och olikheter. Alla barn skall ha lika rättigheter. Vi tar därmed avstånd från, och aktivt motverkar, alla typer av diskriminering och annan kränkande behandling.”

Alla barn ska kunna känna sig trygga i förskolan. Diskriminering och alla andra former av kränkande behandling hör inte hemma i ett demokratiskt samhälle och i verksamheter som genomsyras av att alla människor är lika mycket värda. Alla – barn som vuxna – har rätt att bli behandlade som individer på lika villkor. Varje form av kränkande behandling mellan barn, mellan ungdomar mellan vuxna och mellan vuxna och barn och ungdomar är i strid med de grundläggande värden som vårt samhälle vilar på.

Likabehandlingsplanens främsta syfte är att främja barn lika rättigheter och att förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling.



2. Styrdokument

Varje enskild förskola måste upprätta en likabehandlingsplan enligt diskrimineringslagen och en plan mot kränkande behandling enligt skollagen. Planerna kan dock skrivas ihop till en plan om de uppfyller lagens krav. Förståelse för att alla människor har lika värde oberoende av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder. Arbetet med värdegrunden är en ständigt pågående process.

FN:s konvention om barnets rättigheter:

Barnkonventionen sätter barnperspektivet och rätten till likabehandling i fokus.

Konventionen bygger på perspektivet att barnets bästa alltid skall komma i främsta rummet.

Den talar om rätten till liv och utveckling, om barns rätt till inflytande och att få göra sin röst hörd. Barnet skall, enligt artikel 36, skyddas mot alla former av utnyttjande som kan skada barnet i något avseende.

Läroplanen Lpfö98/10 strävans mål lyder enligt:

” Förskolan ska sträva efter att varje barn utvecklar förståelse för att alla människor har lika värde oberoende av social bakgrund och oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning

Långsiktigt mål arbete enligt läroplanen Lpfö 98 rev 2010

Var och en som verkar i förskolan skall främja aktning för varje människas egenvärde och respekt för vår gemensamma miljö.

En viktig uppgift för verksamheten är att grundlägga och förankra de värden som vårt samhällsliv vilar på. Människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan könen samt solidaritet med svaga och utsatta är värden som förskolan ska hålla levande i arbetet med barnen.



Förskolan skall ta till vara och utveckla barnens förmåga till ansvarskänsla och sociala handlingsberedskap, så att solidaritet och tolerans tidigt grundläggs.

Förskolan skall uppmuntra och stärka barns medkänsla och inlevelse i andra människors situation. Den växande rörligheten över nationsgränserna skapar en kulturell mångfald i förskolan, som ger barnen möjligheter att grundlägga respekt och aktning för varje människa oavsett bakgrund.

Från och med den 1 januari 2009 ersätts barn- och elevskyddslagen av diskrimineringslagen (2008:567), som samlar innehållet från flera olika lagar om diskriminering i en enda lag.

Enligt skollagen (6 kap. 10§), är huvudmannen skyldig att skyndsamt utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling. En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till förskolechefen eller rektor.

3. Planens syfte

Syftet är att effektivt förebygga, förhindra och åtgärda kränkande behandling.

3.1 Förebyggande arbetssätt:

- Personalens förhållningssätt - personalen som finns i verksamheten ska fungera som förebilder. Vuxnas förhållningssätt påverkar barns förståelse och respekt för de rättigheter och skyldigheter som gäller i ett demokratiskt samhälle.
- Värdegrundsdiskussioner förekommer på personalmöten och i medarbetarsamtal.
- Förankring av värdegrundsarbetet sker via föräldrasamtal/möten.
- Normer och värden är ett målområde i förskolans läroplan. Målen utvärderas och revideras årligen.
- Personalen planerar och genomför aktiviteter tillsammans med barnen, för att utveckla barns förståelse för demokratiska värderingar.

3.2. Vad kännetecknar en kränkning:

- ***Angeläget är att verksamheten är uppmärksam på när vuxna kränker barn, när barn kränker barn och när vuxna kränker vuxna. I princip gäller samma rutiner.***
- Kränkningar kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera
- Kränkande behandling kan äga rum i alla miljöer – när som helst.
- En kränkning kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematisk och återkommande.
- Kränkningar kan vara brister i bemötande som klart avviker från grundläggande krav på respekt för självbestämmande, integritet, trygghet och värdighet.
- Kränkningarna kan vara; fysiska (t ex slag, hårda tag, fasthållning), psykiskt (t ex att bli hotad, trakasserad eller hånad), psykosociala (t ex att bli utsatt för utfrysning, ryktesspridning), sexuella eller vanvård.
- En viktig utgångspunkt är att den som uppger att han eller hon blivit kränkt, alltid måste tas på allvar (skolverkets definition).



3.3 Vem ska anmäla?

Den som är anställd, uppdragstagare, praktikant eller motsvarande eller deltar i arbetsmarknadspolitiska åtgärder inom Barn och Ungdomsnämndens och Bildningsnämndens verksamhetsområde. Personal som i sitt arbete uppmärksammar situationer som ovan nämnts eller är tveksam om sådan situation är skyldig att utan dröjsmål kontakta sin förskolechef som i sin tur har ansvar för att skyndsamt utreda uppgifterna.

Dessutom kan barn som upplever sig kränkta, barn som upplever att andra barn kränks och föräldrar anmäla till personal eller förskolechef.

4. Rutin vid anmälan av misstänkt kränkning:

Så snart kännedom om att kränkningar har inträffat ska uppgifterna skyndsamt anmälas till och utredas av förskolechef eller av annan person, på uppdrag av förskolechefen. Vid varje enskilt fall görs en bedömning av hur allvarlig kränkningen är. Utredningen ska allsidigt belysa vad som inträffat och omfatta både den som blivit utsatt och den/de som utövat kränkningen. Utredningen bör ta reda på och analysera orsakerna till den uppkomna situationen. Åtgärderna ska vidtas så att kränkningarna upphör och förhindras att fortsätta. Långsiktiga lösningar kan bli aktuella t.ex. förändringar av strukturer och förhållanden på arbetslags – och verksamhetsnivå. **Viktigt att allt dokumenteras.**

Vid uppkommen situation sker följande:

- Samtal med personal.
- Samtal med berörda barn.
- Samtal med vårdnadshavare.
- Handlingsplan upprättas och följs sedan upp, tillsammans med föräldrar och personal.
- Allt dokumenteras under ”utredningen”

Om vi inte själva förfogar över den nödvändiga kompetensen för att klara upp en situation bör hjälp tas utifrån.

Om personal misstänks för kränkning av ett barn ska förskolechefen ansvara för utredningen.

Information till hemmet bör lämnas så fort som möjligt.

Ärendet anmäls skyndsamt efter händelsen till skolområdeschef.

Åtterrapporing sker till skolområdeschef varje månad.

Om ett barn misstänks fara illa eller på annat sätt behöver stöd, hjälp och skydd är förskolan skyldig att anmäla detta till socialtjänsten. Detta är förskolechefens och personalens ansvar. Förskolechef hanterar en eventuell anmälan.

4.1 Åtgärder vid kränkning.

Både akuta och långsiktiga åtgärder skall vidtas. Åtgärderna skall rikta sig till såväl den utsatte som de som utsätter och ingå i en handlingsplan.



Av handlingsplanen ska framgå:

- Beskrivning av kränkningen
- Vilka åtgärder kommer att vidtas (exempel på åtgärder, handledning, remiss till BUP, socialtjänstanmälan)
- Innehållet i handlingsplanen ska beskriva hur förskolan konkret ska arbeta för att förhindra kränkningar
- Datum för uppföljning bestäms av personal samt vårdnadshavare
- Allt dokumenteras skriftligt
- Förskolechefen är ansvarig för att en handlingsplan upprättas.

5. Värdegrundsarbete

Förskolans uppdrag är att främja grundläggande demokratiska värderingar. Detta innebär ett arbete med värdegrunden, dvs. demokratiska värden som solidaritet, människors lika värde och jämställdhet. Värdegrunden genomsyrar hela vår verksamhet, det handlar om relationer med människor och om hur vi behandlar varandra som barn, unga och vuxna. Förståelse för att alla människor har lika värde oberoende av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder. Arbetet med värdegrunden är en ständigt pågående process.

5.1 Upprättande av en likabehandlingsplan

Likabehandlingsplanen är ett levande dokument som årligen revideras, kommuniceras och informeras om i olika forum som berör verksamheten, personal och förskolechef ansvarar för detta arbete. Planen skall innehålla en redogörelse över vad man kommer att arbeta med under verksamhetsåret, samt hur det kommer att följas upp och när.

5.2 Planerade åtgärder från föregående år 2014-2015 var:

- **Öka föräldrars delaktighet i framtagande av Likabehandlingsplanen.**
- **Öka barnens delaktighet i framtagande av planen.**
- **Öka implementeringen av Likabehandlingsplanen till, vikarier, elever och omgivande samhälle.**
- **Arbeta mer kring frågor om genus och kulturellmångfald.**

Utvärdering av föregående plan:

Vi har under året 2014-2015 haft två insynsbesök på två förskolor, där fick vi bland annat synpunkter på tydlighet i målarbetet, och att vi behövde arbeta mer kring frågor som rör genus och kulturellmångfald. Vi kommer arbeta vidare med dessa områden under 2015-2016. Vi ser att vi måste bli tydligare i mål och utvärderingsarbetet.



5.3 Förebyggande värdegrundsarbete 2015-2016

Konkret kommer vi under detta år att arbeta med följande **målområden**:

Strävansmål Lpfö 98 rev 2010	Frågeställningar	Ansvarig
<p><i>Förskolan ska sträva efter att varje barn utvecklar förståelse för att alla människor har lika värde oberoende av social bakgrund och oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning.</i></p> <p><i>Utifrån strävans målet har Nalle Puh valt att fokusera på:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Utveckla förmågan att ta hänsyn (lpfö-98).</i> 	<p>Vad vill vi ge barnen en förståelse för? / Vilka förmågor hos barnet ska verksamheten utveckla utifrån målet?</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Barnen ska öka förståelsen för andras perspektiv genom relationsmaterial</i> <p><u>Aktiviteter</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Tydlig göra lärmiljöer med genus och jämställdhet i fokus.</i> - <i>Kompis sol/böcker</i> - <i>Närvaro/frånvaro</i> - <i>Uppmärksamma barnens styrkor</i> - 	<p>Förskolechef och personal</p>

Kartläggning av riskmiljöer görs på förskolorna genom skydds rond i mars - april 2016.

Riskmiljöer:	Åtgärder för att göra miljöerna trygga:
<ul style="list-style-type: none"> • Miljöer där det ej finns någon pedagog t ex toalett, uteförråd, skymda vrår på gården samt smårum inne. • När pedagoger går ifrån barngrupp (färre pedagoger) t ex planering, rast, disk. • Vikarie brist/frånvarande pedagog. • Utgång efter mellanmål (uteförråd) • 	<ul style="list-style-type: none"> • Pedagoger rör sig hela tiden inne/ute. • Följa med barnen in på toaletten eller låta barnen gå en och en. • Be om hjälp från andra avd/gruppen vid behov. • Medvetna barnkonstellationer. • Fördela barnen mellan pedagog vid utgång samt "haspla" förrådsdörren.



5.4 Delaktighet och inflyttande

Under verksamhetsåret 2015/2016 kommer vi att arbeta med följande aktiviteter för att barns delaktighet och inflyttande ska öka.

Strävansmål Lpfö 98 rev 2010	Aktiviteter	Ansvarig
<p>Förskolan ska sträva efter att varje barn utvecklar förståelse för att alla människor har lika värde oberoende av social bakgrund och oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionsnedsättning.</p> <p>Utifrån strävansmålet har Nalle Puh valt att fokusera på:</p> <ul style="list-style-type: none"> Att utveckla sin förmåga att uttrycka sina tankar och åsikter och därmed få möjlighet att påverka sin situation. 	<ul style="list-style-type: none"> Önskeruta – där barnens önskemål om aktiviteter sparas för att återkomma till. Svara JA/NEJ med eftertanke Aktivitetskort Ställa öppna frågor 	<p>Förskolechef och personal</p> <p>Maggan – Önskeruta. Aktivitets kort – Sara.</p>

Det är viktigt att vårdnadshavarna också ges möjlighet att påverka och lämna synpunkter på arbetet med likabehandlingsplanen. Följande aktiviteter kommer att genomföras för att öka föräldrarnas delaktighet.

Aktiviteter:	Ansvarig:
Föräldramöte den 9/9	Förskolechef o personal
Föräldrarådet den 13 okt	Förskolechef

5.5 Utvärdering och uppföljning kommer att ske enligt:

Kalendarium för arbetet med likabehandlingsplanen av personal och förskolechef.

Månad	Vad ska göras	Ansvar
Varje månad ska återrapportering ske från förskolechef	Sammanställa upplevda kränkningar och trakasserier, diarieför och skickar till skolområdeschef på speciell blankett.	Förskolechef.
Juni och Juli:	Utvärderingen av likabehandlingsplanen ingår i kvalitetsrapporten.	Förskolechef och personal



Aug och september på personalmöte	Ny plan för verksamhetsåret skrivs tillsammans med personalen.	Förskolechef och personal
September på föräldramöten, via mail och hemsidan.	Den nya planen informeras och kommuniceras med personal, barn och föräldrar.	Förskolechef och personal
December-mars:	Värdegrundsarbete pågår enligt planen.	Personalen
Mars	Kartläggning av riskmiljöer, av personal, barn och föräldrar. Genomförs genom skydds rond.	Personal