



Plan mot kränkande behandling 2020

I enlighet med skollagens 6:e kapitel och diskrimineringslagen.





Verksamhetens namn: **Blästadsskolan**

Skolform: Grundskola, grundsärskola och fritidshem.

Innehåll

DEL1 Plan för att förebygga kränkande behandling i skola	4
Aktiva åtgärder	6
Undersök och Analysera	7
Åtgärda, följa upp och utvärdera.	8
Del 2 Riktlinjer för att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier	10
Del 3 Rutiner för akuta situationer	11
Anmäla, utreda och åtgärda kränkande behandling trakasserier eller sexuella trakasserier	11
Förbud mot repressalier	12
Bilaga 1 – Definitioner	13

DEL1

Plan för att förebygga kränkande behandling i skola

Med kränkande behandling avses ett uppträdande som utan att vara diskriminerande enligt diskrimineringslagen kränker ett barns eller elevs värdighet.

Datum för planens upprättande: **2020-01-01**

Ansvarig för planen grundskola: Christina Bradley Ireman

Ansvarig för planen
grundsärskola: Sabine Cervin

Redogörelse för hur de planerade åtgärderna i föregående års plan har genomförts

Blästadsskolan har under läsåret 18/19 haft ett aktivt trygghetsarbete. Trygghetsteamets medlemmar har under året haft regelbundna träffar.

Eleverna på skolan har varit delaktiga i det förebyggande trygghetsarbetet. Kamratstödjarna har under året haft regelbundna träffar samt tagit med sig uppgifter ut i klassrummet som de tillsammans med klasslärare diskuterat i klassen.

Under läsåret har lågaffektivt bemötande varit ett av skolans prioriterade arbetsområden. Föreläsning med Christian Bergbom och Bo Hejlskov har anordnats för all personal.

Under läsåret har nya ordningsregler arbetats fram med utgångspunkt i rättigheter och skyldigheter.

Språkbruk är ett område som all personal arbetar kring kontinuerligt.

Skolan har erbjudit rastaktiviteter under delar av året.

I omklädningsrummen har vuxennärvaro i största möjliga utsträckning prioriterats.

Planen görs känd för personal, barn/elever och vårdnadshavare genom

Arbetet mot kränkande behandling och trakasserier följs kontinuerligt upp under läsåret. Elever och personal är delaktiga i kartläggningar och utvärderar systematiskt åtgärder och mål under läsåret.

- Planen diskuteras tillsammans med all personal på skolan under höst- och vårtermin.
- Den publiceras på hemsidan och lyfts i alla klasser.

- Eleverna tar del av planen tillsammans med pedagogerna.
Kamratstödjarna presenterar tillsammans med läraren ett bildspel som THT har förarbetat.

Aktiva åtgärder



Det förebyggande och främjande arbetet handlar om att undanröja risker för att barn och elever blir utsatta för kränkande behandling inom ramen för verksamheten. Arbetet ska vara målinriktat. Barn och elever ska delta i kartläggningen och kan komma med förslag på åtgärder samt delta i uppföljning och analys.

Undersök och Analysera

Kartläggningsmetod	Upptäckta risker	Analys
Trivselenkät (VT 2019) har gått ut till alla klasser och fritidshem på skolan. F-klass, år 2 samt fritids har ej deltagit.	Alla elever upplever inte att de har någon vuxen de kan vända sig till om de behöver.	Det finns elever som inte har blivit informerade om eller är införstådda i att alla vuxna på skolan är ansvariga för alla elever. Det finns elever som inte känner förtroende för någon vuxen på skolan. Rastvärdar rör sig inte över hela skolgården, är inte tillräckligt tillgängliga för eleverna.
Enkät om riskfyllda platser där alla klasser, klassvis, fått gå igenom vilka platser på skolan som upplevs som otrygga genom att markera dem på en karta över skolan.	Omklädningsrum.	Det finns inte alltid en vuxen med i omklädningsrummet.
Kränkningssanmälningar	Cykelställ och fotbollsplan	Vuxna finns inte tillgängliga på dessa platser.
Reflektioner från pedagoger	Språkbruk, särskilt under raster.	En samsyn kring gränsdragning gällande språkbruk brister hos både vuxna och barn.

Utifrån upptäckta risker och analys sätts mål upp för det kommande arbetet, se nästa sida.

Åtgärda, följa upp och utvärdera.

Mål	Åtgärder	Datum när åtgärden påbörjas	Ansvarig för genomförande	Uppföljningsmetod och datum	Utvärdering
Inga kränkningar sker i omklädningsrummen.	Vuxennärvaro i alla omklädningsrum.	Vt 2020	Rektor och all personal.	Trygghetsenkäten (februari och oktober) Enkät om riskfyllda platser (november)	
Inga kränkningar sker på skolgården.	Rastvärdssystemet ses över med extra översyn på fotbollsplan och cykelställ.	Vt 2020	Rektor och all personal.	Trygghetsenkäten (februari)	
All personal har kunskap och förutsättningar för att anmäla, utreda och åtgärda kränkande behandling.	Kvalitetskoordinator informations- och diskussionsforum kring kränkningsanmälan. (mars) Fortlöpande diskussion i arbetslagen kring dokumentation, anmälan och uppföljning av kränkningar.	Vt 2020	Rektor, THT, arbetslagledare	Rektor följer upp och analyserar processen och tillsammans med arbetslagsledare.	

Alla elever vet och känner att de har någon vuxen på skolan som de kan vända sig till vid behov.	Informera och medvetandegöra för alla elever att alla vuxna på skolan jobbar och finns till för alla elever. Vuxna på skolan arbetar med att skapa relation med elever även över klassgränserna. Föreläsning med Robert Tornberg som ett led i arbetet med relationsskapande.	Vt 2020	All personal på skolan.	Trygghetsenkäten (februari)	
--	---	---------	-------------------------	-----------------------------	--

Rutiner för akuta situationer (anmäla, utreda och åtgärda kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier) se del 3.

Del 2

Riktlinjer för att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier

Den värdegrund förskolan/skolan arbetar mot och det förhållningssätt som enheten enats om, i syfte att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier ska framgå.

Riktlinjer för att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier

1. All personal arbetar aktivt för att alla elever ska känna sig trygga på skolan.
2. Varje individs upplevelse av trakasseri eller kränkning tas på allvar av all personal.
3. Trygghetsteamet arbetar förebyggande och åtgärdande för att öka tryggheten på skolan. Alla pedagoger i samarbete med trygghetsteamet arbetar aktivt med värdegrundsfrågor i klassrummet.
4. För att förhindra trakasserier på raster skall det finnas vuxna rastvärdar ute bland eleverna. Rastvärdar bär gul väst så att eleverna lätt kan söka upp en vuxen vid behov.
5. Skolan har ordningsregler som går igenom varje termin. Blästadsskolans ordningsregler innehåller skyldigheter och rättigheter. Dokumentet finns uppsatt i alla klassrum.

Del 3

Rutiner för akuta situationer

Anmäla, utreda och åtgärda kränkande behandling trakasserier eller sexuella trakasserier

Skolans rutiner för att anmäla elev-elev

När en elev känner sig kränkt av en annan elev ska ärendet anmälas.

1. All personal ska agera omedelbart vid misstanke om elev anser sig vara utsatt för kränkande behandling. Elever och vårdnadshavare som får kännedom om kränkande behandling kan anmäla detta till pedagog, elevhälsoteam eller rektor.
2. Upptäckande personal agerar för att säkerställa att utsatt elev känner sig trygg i akutskedet.
3. Om en kränkning befaras ska blanketten [LK2771](#) fyllas i.
4. Anmälan samt upptäckande personal utreder händelsen och dokumenterar på blanketten LK2772 (sid. 1-2) lämnas sedan vidare till rektor som skyndsamt anmäler till huvudman med hjälp av skolans administrativa assistent som diarieför i W3D3.
5. Rektor lämnar kopia på anmälan till kurator som tar till THT.

Skolans rutiner för att utreda elev-elev

6. Behövs stöd i utredningen avgör rektor om ärendet ska överlämnas till trygghetsteamet
7. När någon personal på skolan har en misstanke om att någon elev är eller har blivit utsatt för kränkande behandling ska personalen träffa den utsatta eleven och samla information direkt.
8. Den berörda personalen kontaktar eleven/eleverna som har utsatt.
9. Den berörda personalen kontaktar den utsatta elevens vårdnadshavare och informerar om händelsen.
10. Personalen kontaktar sedan vårdnadshavare till eleven/eleverna som har utsatt.
11. Personalen informerar övrig personal som arbetar runt eleven/eleverna om vad som har framkommit i samtalen med eleverna samt vårdnadshavare.
12. Uppföljning med de berörda bör ske inom en vecka.
13. Färdig utredning inklusive uppföljning lämnas till rektor som vidarebefordrar till administrativ assistent som i sin tur diarieför i W3D3.

Skolans rutiner för att anmäla och utreda vuxen-elev

När en elev känner sig kränkt av en personal ska ärendet anmälas.

1. All personal ska agera omedelbart vid misstanke om elev anser sig vara utsatt för kränkande behandling. Elever och vårdnadshavare

som får kännedom om kränkande behandling kan anmäla detta till rektor.

2. Upptäckande personal agerar för att säkerställa att utsatt elev känner sig trygg i akutskedet.
3. Anmälan på blankett [LK2771](#) (sid. 1) fylls i av rektor som skyndsamt anmäler till huvudman med hjälp av skolans administrativa assistent som diariieför i W3D3.
4. Rektor eller av rektor utsedd personal utreder, åtgärdar och följer upp.

Datum för uppföljning och utvärdering av rutiner och riktlinjer (Del 2 och 3)

November 2020

Resultat och analys av utvärdering

December 2020

Förbud mot repressalier

Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för repressalier på grund av att barnet eller eleven medverkat i utredning av kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier.

Repressalier kan till exempel vara

- sämre betyg
- trakasserier i undervisningen
- hot om våld
- annan ogynnsam behandling

Bilaga 1 – Definitioner

Kränkande behandling

Ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen kränker ett barns eller en elevs värdighet.

Diskriminering

När ett barn/en elev missgynnas eller kränks. Missgynnandet eller kränkningen ska ha samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna

- Kön
- Könsoverskridande identitet eller uttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell läggning
- Ålder

Diskriminering kan vara direkt, indirekt, bristande tillgänglighet, trakasseri, sexuellt trakasseri eller instruktioner att diskriminera.

Trakasserier

Ett uppträdande som kränker ett barns eller en elevs värdighet och som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna

Sexuella trakasserier är ett uppträdande av sexuell natur som kränker ett barns eller en elevs värdighet.

Aktiva åtgärder

Med aktiva åtgärder menas ett främjande och förebyggande arbete

Källor: Skolverket och Diskrimineringsombudsmannen