



Tillämpningsanvisningar för ansökan om tilläggsbelopp

För elever i fristående gymnasieskola med omfattande
behov av särskilt stöd – extraordinära stödåtgärder

Reviderad april 2019



Innehåll

1	Inledning	3
2	Målgrupp	3
3	När tilläggsbelopp inte betalas ut	3
4	Tilläggsbeloppets storlek	4
5	Ansökan	5
5.1	Krav på underlag	5
5.2	Ansvar för ansökan	6
5.3	Ofullständig ansökan	6
5.4	Ansökningsförfarande	6

1 Inledning

Den som godkänts som huvudman för en fristående verksamhet och därigenom fått tillstånd att bedriva skola eller utbildning har rätt till ersättning från elevens hemkommun. Bidraget består av ett bidragsbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp.

Skolan har ett särskilt ansvar för elever som är i behov av särskilt stöd och som omfattas av en varaktig och bestående funktionsnedsättning. För elev med extraordinärt stödbehov kan skolan utöver bidragsbeloppet från elevens hemkommun ansöka om tilläggsbelopp.

2 Målgrupp

Ansökan om tilläggsbelopp kan endast göras för elever folkbokförda i Linköpings kommun. För elever från andra kommuner görs ansökan hos elevens hemkommun.

Kostnaderna för stödet ska vara omedelbart kopplade till den enskilda eleven och ha samband med dennes särskilda behov och förutsättningar för att kunna fullgöra sin gymnasieutbildning. Tilläggsbeloppet är endast avsett för extraordinära stödåtgärder som inte har koppling till den vanliga undervisningen.

En förutsättning för att tilläggsbelopp ska betalas ut är att eleven har en funktionsnedsättning eller sjukdom av varaktig karaktär, vilket föranleder ett omfattande behov av särskilt stöd som inte kan tillgodoses genom pedagogiska eller organisatoriska insatser.

Stöd	Särskilt stöd	Extraordinära stödåtgärder
Hänsyn ska tas till alla elevers olika behov. Detta behov ryms inom ordinarie bidragsbelopp.	Elever kan tillfälligt eller varaktigt ha behov av särskilda stödåtgärder. Detta behov av särskilt stöd ryms inom ordinarie bidragsbelopp.	När alla särskilda stödåtgärder är uttömda kan extraordinära stödåtgärder sättas in. I dessa fall kan man ansöka om tilläggsbelopp.

3 När tilläggsbelopp inte betalas ut

I förarbeten till skollagen framkommer att såväl fristående som kommunala skolor inom ramen för sina normala resurser ska kunna ge stöd åt flertalet elever. En fristående skola ska, på samma sätt som en kommunal, kunna anpassa sin organisation och undervisning så att hänsyn tas till elevens behov och förutsättningar. Skyldigheten att utreda elevens eventuella stödbehov gäller både kommunala och fristående skolor.

Kostnader för exempelvis stöd i form av extra undervisning, specialpedagogiska insatser, individualiserat lärande eller undervisning i särskild grupp med syfte att eleven ska nå kunskapskraven ska i normalfallet täckas av den ersättning som skolan erhåller genom bidragsbeloppet. Stödåtgärderna som berättigar tilläggsbelopp ska vara extraordinära, näst intill alla elevers behov ska kunna tillgodoses inom ramen för bidragsbeloppet.

4 Tilläggsbeloppets storlek

Storleken på tilläggsbeloppet är inte tänkt att totalfinansiera den stödsats som rektor beslutat om i elevens åtgärdsprogram då visst stöd ska ingå i bidragsbeloppet. Tilläggsbeloppet är att betrakta som ett ekonomiskt tillskott som underlättar för rektor att genomföra åtgärden.

Med utgångspunkt i principen om likabehandling ska extra resurser tilldelas för en elev i en fristående verksamhet vars extraordinära stödbehov skulle kräva resurser om eleven hade gått i hemkommunens skola.

För utbildningen Individuellt alternativ (IMIND) ingår ersättning motsvarande nivå C i bidragsbeloppet. För utbildning i Specialklass Autismspektrumtillstånd ingår ersättning motsvarande nivå D. För utbildning i Specialklass RH ingår ersättning motsvarande nivå E.

Följande nivåindelning är **vägledande** riktlinjer för ersättningsnivå och stödbehov, beslut om tilläggsbelopp ska vara kopplat till varje elevs särskilda behov.

Behovsgrupper	Grad av svårigheter	Kännetecken	
A	Mindre medicinsk problematik, fysisk, psykisk och/eller social funktionsnedsättning	Eleven behöver stöd – ibland. Eleven är ganska självständig och behöver visst stöd under någon enstaka lektion/undervisningssituation i veckan för att följa undervisningen	Tilläggsbelopp beviljas inte. Medel för dessa behov ryms i bidragsbeloppet.
B	Måttlig medicinsk problematik, fysisk, psykisk och/eller social funktionsnedsättning	Eleven behöver stöd. Personligt stöd av tillfällig karaktär behövs under skoldagen under enstaka lektioner/undervisningssituationer för att komma igång med nya moment eller i oväntade situationer.	Tilläggsbelopp beviljas inte. Medel för dessa behov ryms i bidragsbeloppet.
C	Betydande medicinsk problematik, fysisk, psykisk och/eller	Eleven behöver mer stöd – ett stöd som är frekvent och sammanhållet. Personligt stöd och/eller stort behov av hjälpmedel krävs i flertalet	Tilläggsbelopp kan beviljas.

	social funktionsnedsättning	undervisningssituationer för att eleven ska kunna följa undervisningen.	
D	Omfattande medicinsk problematik, fysisk, psykisk och/eller social funktionsnedsättning	Eleven behöver i stort sett stöd hela skoldagen/alla lektioner. Personligt stöd och/eller stort behov av omfattande hjälpmedel krävs för att eleven ska kunna följa undervisningen.	Tilläggsbelopp kan beviljas.
E	Mycket omfattande medicinsk problematik, fysisk, psykisk och/eller social funktionsnedsättning	Eleven behöver ett mycket omfattande personligt stöd. Minst en personal och/eller mycket omfattande behov av hjälpmedel krävs för att eleven ska kunna följa undervisningen. Ständig uppmärksamhet krävs på grund av risk för t ex kramper eller olyckor.	Tilläggsbelopp kan beviljas.

5 Ansökan

5.1 Krav på underlag

Aktuell kartläggning av elevens behov samt de extraordinära stödåtgärder som planeras eller görs ska tydligt framgå i ansökan. Till ansökan ska alltid ett åtgärdsprogram bifogas som beskriver vilka behoven är, hur de ska tillgodoses och hur åtgärderna ska följas upp och utvärderas.¹ Till ansökan ska även elevens individuella studieplan bifogas.

Inför beslut om tilläggsbelopp är det alltid elevens individuella stödbehov i den pedagogiska verksamheten med syfte att klara sin utbildning som bedöms, inte elevens diagnos. Behoven ska vara väl dokumenterade och definierade av person med medicinsk, specialpedagogisk, psykologisk eller annan specialistkompetens.

Relevanta utredningar eller annat underlag ska vara aktuella och framtagna under senaste året om skolan inte tidigare beviljats tilläggsbelopp för aktuell elev.

Vid **förnyad ansökan** ska en utvärdering av tidigare insatser redovisas.

Om Linköpings kommun avslår hela eller delar av ansökan innebär detta **inte** att kommunen bedömt att eleven saknar stödbehov. Detta innebär att de i ansökan beskrivna stödbehoven eller insatserna inte faller inom ramen för att berättiga tilläggsbelopp.

¹ 3 kap. 9 § skollagen (2010:800)

Tillämpningsanvisningar för ansökan om tilläggsbelopp

5.2 Ansvar för ansökan

Elevens rektor ansvarar för ansökan, byter eleven skola är det mottagande rektor som ansöker om tilläggsbelopp.

5.3 Ofullständig ansökan

Vid en ofullständig ansökan kommer kompletteringar att begäras in. Ansökan kommer inte behandlas innan fullständigt underlag inkommit.

5.4 Ansökningsförfarande

Beslut om tilläggsbelopp fattas i normalfallet för en termin i taget. Ansökan kan göras under pågående läsår och beloppet utbetalas tidigast från den månad ansökan inkom till kommunen.

Beträffande elever som ska fortsätta i verksamheten kommande läsår bör ansökan vara inkommen senast 1 juni.

Linköpings kommuns ansökningsblankett *Ansökan om tilläggsbelopp för elever med omfattande behov av särskilt stöd – extraordinära stödåtgärder. Fristående gymnasieskola, (LK2757)* ska användas och fyllas i digitalt.

Av rektor undertecknad ansökan skickas till:

Linköpings kommun
Utbildningskontoret
Registrator bildningsnämnden
Apotekaregatan 13C
581 81 Linköping

Tillämpningsanvisningar samt blankett för ansökan finns att hämta på Linköpings kommun hemsida. Beslut om tilläggsbelopp kan av fristående skolor överklagas till allmän förvaltningsdomstol.