



### Med denna ansökan bifogas alltid:

- Dokumentation av elevens pedagogiska stödbehov. T ex. kartläggning, utredning, extra anpassningar och åtgärdsprogram. (\*Genomförandeplan i förekommande fall)
- Samtycke till samverkan och utbyte av information enligt särskild blankett

### Markera om följande aktörer är inkopplade:

- Enheten för kvalificerat verksamhetsstöd. (T ex Konsultativt stöd)
- Råd & Stöd. (T ex Familjeteamet, IHF, MiniMaria)
- Annan. (T ex privat aktör) \_\_\_\_\_

Undertecknad önskar insatser genom Resursteamet i form av direkta åtgärder på plats i skolan, på fritiden och i hemmet.

Ort och datum	Ort och datum
Underskrift Rektor	Underskrift Elev
Namnförtydligande	Namnförtydligande

Ort och datum	Ort och datum
Underskrift vårdnadshavare	Underskrift vårdnadshavare
Namnförtydligande	Namnförtydligande

Ort och datum
Underskrift socialsekreterare *
Namnförtydligande

\*då ärende initierats av socialkontor

### Blanketten skickas till

Resursteamet  
St Larsgatan 21  
581 81 Linköping  
013 - 26 35 96

### Information om behandling av personuppgifter

Allmän dataskyddsförordning EU 2016/679 (GDPR)

Personuppgifter som lämnas ovan behandlas av Barn- och ungdomsnämnden för administration och andra åtgärder som behövs för att handlägga ärendet.

Du har rätt att få information om vilka personuppgifter om dig som behandlas av Barn- och ungdomsnämnden. Nämnden är skyldig att omgående rätta felaktiga eller missvisande uppgifter. Se mer info på [www.linkoping.se/gdpr](http://www.linkoping.se/gdpr) hur du gör din begäran om registerutdrag eller begäran om rättning av uppgifter.

För frågor kontakta Barn- och ungdomsnämnden enligt följande: [barnochungdomsnamnden@linkoping.se](mailto:barnochungdomsnamnden@linkoping.se) alternativt Linköpings kommun, Utbildning, kultur- och fritidsförvaltningen, 581 81 Linköping.